



# ET VOUS APRES LE BAC?

Toutes les formations supérieures  
dans l'agglomération de Vannes sur  
[www.agglo-vannes.fr/formations](http://www.agglo-vannes.fr/formations)

*Pays de Vannes*  
agglomération

- Adjoint de sécurité (École Nationale de Police de Vannes – Vannes)
- Bachelor en management (Ecole Supérieure de Commerce Bretagne–Vannes – Vannes)
- BTS Animation et Gestion touristiques locales (A.F.T.E.C. Formation – Vannes)
- BTS Assistance Technique d'Ingénieur (Lycée Saint Joseph – Vannes)
- BTS Assistant de Gestion PME – PMI (Lycée Saint Paul – Vannes)
- BTS Assistant de Gestion PME – PMI (C.R.I.F.A.C. – Vannes)
- BTS Assistant de Gestion PME – PMI (A.F.T.E.C. Formation – Vannes)
- BTS Assistant de manager (A.F.T.E.C. Formation – Vannes)
- BTS Assistant de Manager (réforme du BTS Assistant de direction) (Lycée Saint Paul – Vannes)
- BTS Assistant(e) de Gestion PME/PMI (ALTERNA – Vannes)
- BTS Commerce International (Lycée Alain René Lesage – Vannes)
- BTS Comptabilité – Gestion des organisations (Lycée Alain René Lesage – Vannes)
- BTS Comptabilité – Gestion des organisations (Lycée Saint Paul – Vannes)
- BTS Économie Sociale et Familiale (C.R.I.F.A.C. – Vannes)
- BTS Economie sociale et familiale (Lycée Notre Dame Le Ménimur – Vannes)
- BTS Electrotechnique (Lycée Saint Joseph – Vannes)
- BTS Forêt – Nature (Maison familiale de la Forêt et de l'Environnement – Arradon)
- BTS Maintenance Industrielle (Lycée Saint Joseph – Vannes)
- BTS Management des Unités Commerciales (Lycée Charles de Gaulle – Vannes)
- BTS Management des Unités Commerciales (Lycée Saint Paul – Vannes)
- BTS Management des Unités Commerciales (C.R.I.F.A.C. – Vannes)
- BTS Management des Unités Commerciales (A.F.T.E.C. Formation – Vannes)
- BTS Management des Unités Commerciales – Contrat de professionnalisation (ALTERNA – Vannes)
- BTS Négociation et Relation client (C.R.I.F.A.C. – Vannes)
- BTS Notariat "Technicien supérieur notariat" (C.R.I.F.A.C. – Vannes)
- BTS Option B : Art culinaire, Art de la table et du service (C.F.A. – Chambre de Métiers du Morbihan – Vannes)
- BTS Services et Prestations des secteurs sanitaire et social (C.R.I.F.A.C. – Vannes)
- BTS SP3S– Services et prestations des Secteurs Sanitaire et social / ouverture en 2008 (Lycée Notre Dame Le Ménimur – Vannes)
- BTS Systèmes Electroniques (Lycée Alain René Lesage – Vannes)
- Bureau Information Jeunesse (BIJ) (Bureau Information Jeunesse (BIJ) – Vannes)
- Cadet de la République (École Nationale de Police de Vannes – Vannes)
- Capacité en Droit (UBS – Faculté de Droit, Sciences Economiques et de Gestion – Vannes)
- Centre d'Information et d'Orientation (CIO) (Centre D'Information et d'Orientation (CIO) – Vannes)
- Centres de documentation (Vannes – Vannes)
- Conservatoire National des Arts et Métiers (CNAM) (Conservatoire National des Arts et Métiers – Vannes)
- CROUS (CROUS – Vannes)
- DAEU A (UBS – Faculté de Droit, Sciences Economiques et de Gestion – Vannes)
- Diplôme d'Université Carrières juridiques (UBS – Faculté de Droit, Sciences Economiques et de Gestion – Vannes)
- Diplôme Universitaire Métiers et Langue Bretonne (UCO Bretagne Sud – Arradon)
- DUET–CET–CEB Théologie (UCO Bretagne Sud – Arradon)
- DUT Gestion des Entreprises et des Administrations (UBS – Institut Universitaire de Technologie – Vannes)
- DUT Informatique (UBS – Institut Universitaire de Technologie – Vannes)
- DUT Statistique et Traitement Informatique des Données (UBS – Institut Universitaire de Technologie – Vannes)
- DUT Techniques de Commercialisation (UBS – Institut Universitaire de Technologie – Vannes)
- ESC Formation Continue (Ecole Supérieure de Commerce Bretagne–Vannes – Vannes)
- FCIL Santé (Lycée Notre Dame Le Ménimur – Vannes)
- Formation de tous les enseignants 1er et 2nd degré (I.U.F.M. – Vannes)
- Formation initiale (alternance) Diplôme Comptable d'Université (UBS – Institut Universitaire de Technologie – Vannes)
- Formation qualifiante Ressources Humaines– contrat de professionnalisation (ALTERNA – Vannes)
- Gardien de la paix (École Nationale de Police de Vannes – Vannes)
- Gestionnaire d'unité hôtelière (École Hôtelière de Vannes – IPC – Vannes)
- Infirmière (Institut de Formation en soins infirmiers – Vannes)
- Information et Orientation (Vannes – Vannes)
- Ingénieur diplômé de l'ICAM spécialité Mécanique et Automatique, en partenariat avec l'ITII Bretagne (ICAM Bretagne – Vannes)
- Lettres supérieures – Lettres et Sciences Sociales (Prépa) (Lycée Saint François Xavier – Vannes)
- Licence cultures et langues – Anglais (UCO Bretagne Sud – Arradon)
- Licence Histoire (UCO Bretagne Sud – Arradon)
- Licence Information et Communication (UCO Bretagne Sud – Arradon)
- Licence Lettres Modernes (UCO Bretagne Sud – Arradon)
- Licence Mention Droit (UBS – Faculté de Droit, Sciences Economiques et de Gestion – Vannes)
- Licence Mention Économie – Gestion – Commerce (UBS – Faculté de Droit, Sciences Economiques et de Gestion – Vannes)
- Licence Mention Mathématiques et Informatique (UBS – Faculté Sciences et Sciences de l'Ingénieur – Vannes)
- Licence Mention Sciences de la Matière (UBS – Faculté Sciences et Sciences de l'Ingénieur – Vannes)
- Licence Mention Sciences de la Vie et de la Terre (UBS – Faculté Sciences et Sciences de l'Ingénieur – Vannes)
- Licence Professionnelle – Management des Organisations ~ Management des systèmes décisionnels (UBS – Institut Universitaire de Technologie – Vannes)
- Licence Professionnelle Assistant Commercial – Parcours Administration et négociation commerciale à l'export (UCO Bretagne Sud – Arradon)
-

- Licence professionnelle Conception de systèmes décisionnels (UBS – Institut Universitaire de Technologie – Vannes)
- Licence professionnelle Gestion des Ressources Humaines (UBS – Faculté de Droit, Sciences Economiques et de Gestion – Vannes)
- Licence professionnelle Gestion et Valorisation des Ressources Touristiques (UCO Bretagne Sud – Arradon)
- Licence professionnelle Ingénierie des ingrédients pour les produits cosmétiques et de santé (UBS – Faculté Sciences et Sciences de l'Ingénieur – Vannes)
- Licence professionnelle S2IM (UBS – Institut Universitaire de Technologie – Vannes)
- Licence professionnelle Statistique décisionnelle en marketing (UBS – Institut Universitaire de Technologie – Vannes)
- Licence professionnelle Statistique et Informatique pour la santé (UBS – Institut Universitaire de Technologie – Vannes)
- Licence Sciences de l'Éducation (UCO Bretagne Sud – Arradon)
- Maison des Etudiants (Maison des Etudiants – Vannes)
- Master 2 Management des Ressources Humaines (UBS – Faculté de Droit, Sciences Economiques et de Gestion – Vannes)
- Master Commerce et Vente – Spécialité Commercialisation des Produits bancaires et d'Assurance (UBS – Faculté de Droit, Sciences Economiques et de Gestion – Vannes)
- Master Commerce et Vente–Spécialité marketing et vente en PME–PMI (UBS – Faculté de Droit, Sciences Economiques et de Gestion – Vannes)
- Master Comptabilité – Finance (UBS – Faculté de Droit, Sciences Economiques et de Gestion – Vannes)
- Master Mention Droit, Professionnel « Droit et Gestion de l'entreprise » (UBS – Faculté de Droit, Sciences Economiques et de Gestion – Vannes)
- Master Mention Droit, spécialité « droit et administration des collectivités territoriales » (UBS – Faculté de Droit, Sciences Economiques et de Gestion – Vannes)
- Master Mention Mathématique et Informatique (IUP) (UBS – Faculté Sciences et Sciences de l'Ingénieur – Vannes)
- Master professionnel administration des entreprises / Spécialité: gestion des projets, destinations et clientèles touristiques. (UCO Bretagne Sud – Arradon)
- Professeur d'école de l'enseignement privé (Centre de Formation Pédagogique "Saint-Yves" – Arradon)
- Scientifique Math Sup. MPSI, PTSI / Math Spé. MP, PT (Lycée Alain René Lesage – Vannes)
- Transport du Pays de Vannes (TPV) (Transport du Pays de Vannes (TPV) – Vannes)

## Recrutement – Admission

### • Conditions à remplir :

Le candidat doit être en situation de demandeur d'emploi et remplir les conditions suivantes :

- être de nationalité française,
- être âgé de 18 ans révolus et de moins de 26 ans,
- être de bonne moralité,
- avoir une bonne acuité visuelle
- mesurer au moins 1,60 m

• Aucune condition de diplôme n'est exigée. Le dossier de candidature est à retirer au commissariat le plus proche du domicile du candidat. Il comprend :

- une lettre manuscrite de candidature
- une fiche individuelle d'état civil et de nationalité française
- un document justificatif de position au regard du service national
- une copie certifiée conforme des titres et diplômes obtenus,
- un certificat médical établi par un médecin conventionné.

\* Le candidat ne peut faire acte de candidature que dans un seul département au titre d'une année donnée.

### • Épreuves de pré-admissibilité :

- Tests destinés à permettre une évaluation du profil psychologique du candidat.

### • Épreuves d'admissibilité :

- Commentaire d'une photo.

### • Épreuves d'admission :

- Entretien.

## Les débouchés

- Un métier pas comme les autres, au service des autres
- Recrutés en fonction des besoins déterminés notamment par le contrat local de sécurité, les adjoints de sécurité assurent leurs missions au sein de la police nationale principalement dans le cadre de la police de proximité

### Missions

Les adjoints de sécurité assistent les fonctionnaires de la police nationale sous les ordres et la responsabilité desquels ils sont placés. Dotés d'une tenue d'uniforme, ils sont chargés de missions de prévention, d'assistance et de soutien. L'adjoint de sécurité :

- Participe aux missions de surveillance générale de la Police Nationale
- Concourt à l'accueil et l'information du public
- Assiste les victimes de la délinquance et des incivilités
- Contribue au développement de la prévention en matière de sécurité routière.

## Organisation des études

### Formation

Une fois la candidature retenue, le nouvel adjoint de sécurité bénéficie d'un contrat d'une durée de 5 ans non renouvelable. Il doit exécuter ses missions avec droiture et dignité dans le respect des institutions républicaines et des prestations du code de déontologie de la police nationale. Ils reçoivent une formation d'une durée de 14 semaines.

### Rémunération

La rémunération des adjoints de sécurité est fixée à 100% du SMIC, soit 1084 € net.

### Promotion sociale

Les adjoints de sécurité bénéficient d'une formation continue destinée à permettre leur insertion professionnelle à l'issue du contrat. Ils peuvent préparer le concours d'accès aux différents emplois de la police nationale et, notamment le concours spécifique de gardien de la paix ouvert aux adjoints de sécurité comptant 3 années en cette qualité. Ils ont aussi la possibilité de suivre ces formations qualifiantes dans le domaine de la sécurité privée.

### Renseignements

- Numéro vert (appel gratuit) 0 800 22 0 800
- ou au commissariat local
- ou à la délégation régionale au recrutement et à la formation du domicile

## Bachelor en management

Ecole Supérieure de Commerce  
Bretagne-Vannes  
A l'ICAM Bretagne  
9, rue du Commandant Charcot  
56000 Vannes

Tel : 02 97 62 11 83

Mèl :

[isabelle.kerdat@esc-bretagne-brest.com](mailto:isabelle.kerdat@esc-bretagne-brest.com)

<http://www.esc-bretagne-brest.com>

### Recrutement – Admission

#### Baccalauréats toutes sections

#### Admission en 1ère année : Concours ATOUT+3 ([www.concours-atoutplus3.com](http://www.concours-atoutplus3.com))

- Une série d'épreuves écrites
- Oraux à Vannes : entretien de motivation, oraux d'anglais et LV2
- 3 sessions de concours chaque année (14 mars, 6 mai et 9 septembre 2009)
- 2 demi-journées de préparation au concours

### Organisation des études

- **Début des cours** : Septembre 2009
- **Lieu d'étude**: L'antenne de Vannes de l'ESC Bretagne Brest est située à l'ICAM, 9 rue du Commandant Charcot à Vannes
- **Durée des études** : 3 ans
- **Diplôme délivré** : Bachelor en Management (PAE), diplôme niveau L, visé par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche, et labellisé Bachelor Professionnel par l'Association des Chambres Françaises de Commerce et d'Industrie (ACFCI)
- **Modules enseignés** :
  - o 1ère année : droit, économie, comptabilité et gestion financière, marketing, démarche commerciale, commerce international, communication, anglais ou autre langue, informatique, mathématiques de gestion.
  - o 2ème année : droit, économie, comptabilité analytique, fiscalité, négociation commerciale, prospection, commerce international, communication, anglais ou autre langue, mathématiques de gestion.
  - o 3ème année : environnement économique, recherche en gestion, management, logistique et systèmes d'information, gestion financière, commerce international, négociation commerciale, management interculturel, anglais ou autre langue.

### Les débouchés

- **Poursuivre ses études**
  - o En 2ème année ESC Grande École (apprentissage possible sur 24 mois si double diplôme)
  - o En Master of Science (Msc)
- **Intégrer le monde professionnel**
  - o Attaché commercial (logistique, export, vente),
  - o Chef de rayon – chef de secteur
  - o Conseiller / conseillère de clientèle bancaire
  - o Conseiller / conseillère en assurances
  - o Responsable d'Unité commerciale

### Informations

L'ESC Bretagne Brest a 2 campus, un à Vannes et un à Brest.

Pour plus d'informations, contactez Isabelle Kerdat :

- par email à [isabelle.kerdat@esc-bretagne-brest.com](mailto:isabelle.kerdat@esc-bretagne-brest.com)
- par téléphone au 02 97 62 11 83

Où allez sur le site : [www.esc-bretagne-brest.com](http://www.esc-bretagne-brest.com)

### Recrutement – Admission

- Places disponibles : en fonction de la demande des entreprises
- Conditions d'admission : bacheliers et BAC +
- Retrait des dossiers : toute l'année
- Date limite d'inscription : 4e trimestre

### Les débouchés

#### **Vie professionnelle**

Les titulaires du B.T.S. Animation et gestion touristiques locales exercent leur activité comme

- animateur
- guide accompagnateur
- agent de développement
- organisateur d'évènements
- agent d'information et d'accueil
- assistant autocaristes
- assistant parcs de loisirs
- guide–interprète régional (e)
- concepteur organisateur de visites

#### **Qualités requises**

Méthode, rigueur, vivacité, clarté d'esprit, confiance en soi, diplomatie, dynamisme, amabilité, initiative, facilité d'expression, bonne présentation, disponibilité, goût des contacts humains.

### Organisation des études

- Début des cours : 4e trimestre
- Durée de la formation : 1 200 heures par alternance
- Diplôme préparé : Brevet de Technicien Supérieur
- Alternance : essentiellement octobre à avril
- Statut des stagiaires : salarié sous contrat de professionnalisation
- Frais de scolarité : aucun

Les formations sont assurées par des professionnels de chaque spécialité.

#### **Contenu des enseignements**

- Français
- Anglais
- 2e langue vivante
- Analyse spatiale appliquée au tourisme
- Économie et droit appliqués au tourisme
- Analyse du patrimoine
- Mercatique
- Gestion
- Techniques touristiques
- Actions professionnelles touristiques
- Informatique

### Recrutement – Admission

- Baccalauréats les mieux adaptés : STI ; S (Sciences de l'ingénieur)
- Admission sur dossier

### Les débouchés

#### Poursuite des études

- année post – BTS
- universités
- écoles d'ingénieurs

#### Vie professionnelle

Il seconde l'ingénieur dans les domaines :

- Administratif et technico-commercial : devis et prévisions de marché / relations avec clients et fournisseurs / rédaction et traduction de notes techniques
- Technique et scientifique : calculs, mesures et exploitation d'essais sur prototypes / analyse et programmation informatique / étude et critique de plans

#### Secteurs d'embauche

- Mécanique
- Électrotechnique
- Électronique
- Bâtiment
- Bureaux d'études de la métallurgie
- Cabinets d'expertise...

### Organisation des études

Durée des études : 2 ans

Diplôme obtenu : Brevet de Technicien Supérieur

Stage : durée minimum de 6 semaines

Statut des élèves : régime étudiant

Montant des frais de scolarité : 690 € par année

#### Contenu des enseignements

Matières	Horaires hebdomadaires	
	1ère année	2ème année
Enseignements obligatoires		
Français	3 h	3 h
Langue vivante 1	2 h	3 h
Mathématiques	4 h	3 h
Physique et physique appliquée	4 h	4 h
Bureautique – outils de communication	2 h	2 h
Economie et gestion de l'entreprise	2 h	2 h
Construction mécanique	5 h	4 h
Construction électrique	4 h	3 h
Automatismes, informatique industriel	3 h	3 h
Etudes des systèmes techniques	2 h	4 h
Organisation industrielle	3 h	3 h
<b>Total</b>	<b>34 h</b>	<b>34 h</b>
Facultatif : langue vivante 2	2 h	2 h

### Recrutement – Admission

- Baccalauréats : STG, ES, L, S
- Places disponibles : 18–20
- Admission sur dossier scolaire
- Dossiers d'inscription à retirer auprès de l'établissement : janvier/février.

### Les débouchés

#### Poursuites des études

- Universités :
  - Licences professionnelles
  - Diplômes de spécialisation
  - Instituts universitaires professionnalisés
  - Licences généralistes
- Écoles spécialisées à bac + 3
- Écoles de commerce

#### Missions

L'assistant de gestion PME/PMI doit :

- assurer les fonctions administratives : gestion du personnel, tenue de fichiers, gestion de l'information...
- préparer les travaux comptables
- gérer les activités commerciales : accueil clients, vente et après-vente, recherche de fournisseurs...

#### Les métiers possibles

- Assistant(e) de gestion en PME/PMI
- Collaborateur(trice) commercial(e)
- Commercial(e) sédentaire ou itinérant(e)
- Assistant(e) en gestion du personnel
- Assistant(e) en communication...

### Organisation des études

- Début des cours : septembre
- Durée des études : 2 ans
- Diplôme obtenu : Brevet de Technicien Supérieur – Diplôme d'État
- Stages en France ou à l'étranger : 1re année : 5 semaines et 2e année : 5 semaines
- Statut des élèves : régime étudiant
- Contribution scolaire : 450 €/ an.

#### Horaires de formation

Matières	Horaires hebdomadaires	
	1ère année	2ème année
Matières générales		
Français	2 h	2 h
Langue vivante 1*	4 h	3 h
Langue vivante 2* (option facultative)	2 h	2 h
Economie générale	2 h	2 h
Economie d'entreprise	2 h	2 h
Droit	2 h	2 h

Gestion administrative	6 h	6 h
Gestion comptable	3 h	3 h
Gestion commerciale	3 h	3 h
Actions professionnelles et de synthèse	6 h	6 h
<b>Total</b>	<b>30 h ou 32 h</b>	<b>29 h ou 31 h</b>

\* anglais, allemand, espagnol



#### **Recrutement – Admission**

- Etre titulaire d'un BAC ou équivalent.
- Etre capable d'assumer une certaine polyvalence dans les disciplines commerciales, comptables et administratives.

#### **Les débouchés**

- Assister le chef d'entreprise en assurant les fonctions administratives, comptables et commerciales et ainsi contribuer à l'amélioration de l'organisation, de l'efficacité, de la rentabilité et de l'image de l'entreprise
- Occuper un poste d'assistant de gestion, d'assistant commercial
- Créer sa propre PME

#### **Organisation des études**

- 1450 heures (1100 heures de formation en Centre + 350 heures en Entreprise)
- Formation possible en alternance (Contrat de Professionnalisation).

#### **Contenu des enseignements**

- Information – Communication – Organisation administrative : 212 h
- Organisation et Activité Comptable : 212 h
- Etudes et Administration Commerciales : 212 h
- Expression Française – Anglais : 268 h
- Economie et Droit : 196 h

### **Recrutement – Admission**

- Baccalauréats et BAC +
- Places disponibles : en fonction de la demande des entreprises.
- Retrait des dossiers : toute l'année.
- Date limite d'inscription : 4e trimestre.
- Entreprise d'accueil : préparation des C.V., lettres de motivations et entretien d'embauche, aide à la recherche d'entreprise.

### **Les débouchés**

#### **Vie professionnelle**

- Les titulaires du B.T.S. Assistant de Gestion P.M.E. – P.M.I. exercent leur activité dans les entreprises publiques ou privées quel que soit le domaine d'activité de ces entreprises. Leur formation leur permet d'évoluer vers des fonctions de véritables assistants des dirigeants d'entreprises.
- Les stagiaires peuvent être chargés d'assurer les fonctions administratives, commerciales, de gestion, d'organisation.

#### **Qualités requises**

Méthode, rigueur, vivacité, clarté d'esprit, curiosité, autonomie, confiance en soi, conscience professionnelle, amabilité, discrétion, diplomatie, dynamisme.

### **Organisation des études**

- Début des cours : septembre – octobre – novembre
- Durée des études : 1 200 heures par alternance
- Diplôme obtenu : Brevet de Technicien Supérieur
- Alternance : 1 semaine en centre de formation et 3 semaines en entreprise
- Statut des stagiaires : sous contrat de professionnalisation
- Frais de scolarité : aucun
- Les formations sont assurées par des professionnels de chaque spécialité.

#### **Contenu des enseignements**

- Français
- Langue vivante
- Économie générale
- Économie d'entreprise
- Droit
- Méthode d'administration et de gestion des P.M.E. – P.M.I.
- Travaux de synthèse et actions professionnelles
- Aide à la vie professionnelle
- Informatique

### Recrutement – Admission

Diplôme de niveau IV (bac général ou technologique)  
Diplôme de niveau III (cursus universitaire)  
Pratique de deux langues vivantes étrangères  
Connaissances informatiques de base (tableur, traitement de texte)  
Entretien de motivation

### Les débouchés

#### Objectifs

L'assistant de manager exerce ses fonctions auprès d'un responsable, d'un cadre ou d'une équipe (service, groupe projet...). Son poste est essentiellement de nature relationnelle, organisationnelle et administrative.

L'activité de l'Assistant de manager est fortement marquée par le contexte, souvent international, dans lequel il exerce ses fonctions : métier et culture de l'organisation, service, fonction du ou des supérieurs hiérarchiques, style de management....

#### Missions en entreprise

L'Assistant de manager intervient dans des activités

– de soutien :

soutien à la communication et aux relations internes et externes,

soutien à l'information,

aide à la décision,

organisation de l'action.

– déléguées, qui participent à l'efficacité de l'entité :

recrutement de collaborateurs,

suivi et mise en place de plans de formation

organisation d'évènements.

L'exercice de sa fonction d'interface, notamment dans des contextes d'urgence, induit de fortes exigences comportementales.

L'Assistant de manager travaille dans un environnement caractérisé par :

– une généralisation des technologies de l'information et de la communication

– une banalisation et un enrichissement de la bureautique

– un système d'information de plus en plus intégré.

### Organisation des études

#### Français

Communiquer par écrit ou oralement

S'informer, se documenter

Appréhender un message

Réaliser un message

Apprécier un message ou une situation

Méthodologie de la synthèse

Méthodologie de la discussion

#### Economie Générale et d'Entreprise

Introduction à la connaissance économique

Les acteurs de la vie économique et sociale, et leur comportement

Les prix et revenus

La monnaie et le financement de l'Economie

Evolution et analyse des grandeurs globales de l'économie

Les formes d'organisation de l'activité économique et les principaux types

d'économies réelles à divers niveaux de développement

Les relations économiques internationales

Le développement et la croissance

L'entreprise

Le fonctionnement de l'entreprise

L'entreprise et ses systèmes

La stratégie d'entreprise

L'entreprise dans la société

### **Droit**

Cadre de la vie juridique

Les acteurs de la vie juridique

Les droits et les biens

Les sources des obligations

La structure juridique de l'entreprise

Le cadre juridique des échanges

Le droit social

### **Langues Vivantes 1 et 2**

Aptitude à la compréhension d'une LVE écrite et orale

Aptitude à la production écrite

Aptitude à la communication orale

Communication professionnelle en langue étrangère

### **Activités Professionnelles**

– Communication :

collaborer avec le manager

contribuer à la cohésion des groupes

assurer l'interface entre le manager et l'environnement de travail (interne, externe, international)

Gérer de l'information

rechercher l'information

produire une information structurée

contribuer à la qualité du système d'information

– Organisation :

aide à la décision

contribuer à l'organisation de l'entité

– Activités déléguées :

gestion administrative des ressources humaines du service

gestion des ressources matérielles du service

organisation d'événements

### **Bureautique et TIC**

Logiciels de bureautique (traitement de texte et d'images, tableur, gestionnaire de bases de données, enquêtes),

Logiciel de gestion de projet

Logiciel de GED (Gestion Electronique des Documents)

Gestion et utilisation de bases de données (gestion des utilisateurs, droit d'accès aux données)

Les réseaux informatiques (services offerts par les réseaux, sécurité des réseaux)

Internet, intranet, extranet, portail Web

### **Gestion**

Comptabilité financière

Le bilan et sa structure

Le compte de résultat et sa structure

Analyse comptable (soldes intermédiaires de gestion, capacité d'autofinancement)

Calcul de coûts (charges directes, charges indirectes, coût complet, variable)

## BTS Assistant de Manager (réforme du BTS Assistant de direction)

Lycée Saint Paul  
12 allée Gabriel Dehayes  
BP 558  
56017 VANNES CEDEX  
Tel : 02.97.46.61.30  
Fax : 02.97.63.81.67  
Mèl : [saintpaul56s@wanadoo.fr](mailto:saintpaul56s@wanadoo.fr)  
<http://www.saintpaul56.fr>

### Recrutement – Admission

- Baccalauréats STG, SMS, L, ES, S
- Places disponibles: 18–20
- Admission sur dossier scolaire
- Dossiers d'inscription à retirer auprès de l'établissement: janvier/février

### Les débouchés

Poursuite d'études

Universités:

- Licences professionnelles
- Instituts universitaires professionnalisés
- Diplômes universitaires de spécialisation
- Licences généralistes
- Ecoles supérieures de commerce
- Ecoles spécialisées à bac+3

Missions:

- Participer et soutenir la communication et les relations au sein de l'entreprise et entre l'entreprise et son environnement.
- Rechercher l'information et participer à la prise de décision.
- Organiser la mise en oeuvre et l'application de décisions.
- Assurer la gestion et la responsabilité de certains dossiers ou activités déléguées.

Débouchés professionnels:

- Assistant(e) d'un directeur ou d'un responsable de service
- Assistant(e) d'équipe, de groupe de projet
- Assistant(e) ressources humaines
- Assistant(e) commercial(e)
- Assistant(e) en communication

### Organisation des études

- Début des cours: septembre
- Durée des études: 2 ans
- Diplôme obtenu: Brevet de Technicien supérieur–Diplôme d'état
- Stage en France et/ou à l'étranger: 1ère année: 6 semaines–2ème année: 6 semaines
- Statut des étudiant(e)s: régime étudiant
- Contribution scolaire: 450€

Horaires de formation

Matières générales	1ère année	2ème année
Culture générale et expression	2 h	2 h
Langue vivante 1*	3 h	3 h
Langue vivante 2 *	3 h	3 h
Economie générale	2 h	2 h
Economie d'entreprise	2h	2 h
Droit	2 h	2 h

Relations professionnelles internes et externes	3 h	2 h
Information et aide à la décision	7 h	2 h
Organisation de l'action	3 h	3 h
Activités déléguées		4 h
Situations professionnelles intégrées	4 h	6 h
Ateliers métiers	2 h	2 h
<b>TOTAL</b>	<b>33 h</b>	<b>33 h</b>

Module optionnel de spécialisation: 72h en 2ème année

\* anglais, allemand, espagnol

### **Recrutement – Admission**

Conditions d'admission : avoir 26 ans, et le niveau BAC minimum

Retrait des dossiers : dès le 2ème trimestre

Date limite d'inscription : 4ème trimestre

Procédure de pré-inscription :

- dossier de candidature
- test de pré-sélection
- entretien de motivation

### **Les débouchés**

#### **Postes visés durant la formation**

- Assistant(e) de gestion
- Assistant(e) polyvalent(e)
- Assistant(e) commercial(e)
- Aide comptable

Vie professionnelle

- Collaborateur(trice) d'un chef d'entreprise
- Comptable
- Chef de service

### **Organisation des études**

Début des cours : mi-septembre

Durée de la formation : 2 ans

Diplôme préparé : Brevet de technicien Supérieur

Rythme d'alternance : 2 jours en cours et le reste de la semaine en entreprise

Statut : salarié sous contrat de professionnalisation

Frais de scolarité : aucun

#### **Contenu des enseignements**

Matières générales :

- Français, Anglais, Economie et Droit

Matières professionnelles

- Comptabilité, Techniques Administratives, Marketing, Informatique

#### **Objectifs de cette formation**

Former des collaborateurs (trices) de dirigeants capables de prendre en charge toutes les tâches ne relevant pas de la production.

### Recrutement – Admission

- Baccalauréats les mieux adaptés : 30 % des admis sont des bacheliers STT, les bacs L et ES sont également présents.
- Places disponibles : environ 35
- Conditions d'admission : admission sur dossier scolaire
- Candidature à déposer sur le site [www.admission-postbac.fr](http://www.admission-postbac.fr) entre le 20 janvier et le 20 mars 2009.

### Les débouchés

Les emplois demandent souvent une mobilité géographique en France et à l'étranger. C'est une fonction en expansion étant donné la croissance des activités à l'exportation.

#### Vie professionnelle

Assistants dans les services Import – Export

- des entreprises industrielles et commerciales
- des transitaires et transporteurs
- des banques
- des compagnies d'assurances

### Organisation des études

- Début des cours : septembre
- Durée des études : 2 ans
  - Diplôme obtenu : Brevet de Technicien Supérieur en commerce international
- Stages : en 1<sup>re</sup> année, 8 semaines en fin d'année scolaire et en 2<sup>e</sup> année, 4 semaines en décembre
- Statut des élèves : régime étudiant
- Montant des frais de scolarité : gratuit

#### Contenu des enseignements

Matières	Horaires hebdomadaires	
	1 <sup>ère</sup> année	2 <sup>ème</sup> année
Etude et veille des marchés étrangers	6 h	
Informatique commerciale	3 h	
Prospection et suivi de clientèle	4 h	2 h
Communication et management interculturels	2 h	
Négociation vente en LVE		3 h
Gestion des opérations d'import-export		7 h
Langue vivante A	3 h	3 h
Langue vivante B	3 h	3 h
Culture générale	2 h	2 h
Environnement économique et juridique	6 h	6 h

**Recrutement – Admission**

- Baccalauréats les mieux adaptés : STT Comptabilité Gestion, ES, S
- Nombre de places disponibles : environ 30 à 35 par établissement
- Admission sur dossier scolaire
- Candidature à déposer sur le site [www.admission-postbac.fr](http://www.admission-postbac.fr) entre le 20 janvier et le 20 mars 2009.

**Les débouchés**

**Activité**

Ce technicien traduit en comptabilité toutes les opérations commerciales, industrielles et financières pour établir des bilans, des statistiques et des prévisions. Il participe également à la définition et à la mise en œuvre de traitements informatisés.

**Vie professionnelle**

Les fonctions varient suivant la taille de l'entreprise. Dans les PME et les entreprises artisanales, ses attributions se révèlent très diversifiées et ses responsabilités relativement importantes. Dans une grande entreprise, ses tâches seront plus spécialisées.

**Poursuite des études**

- préparation du diplôme d'expert-comptable
- maîtrise de sciences et techniques comptables et financières
- études universitaires, I.U.P.
- écoles de commerce
- licences professionnelles
- universités

**Organisation des études**

- Début des cours : septembre
- Durée des études : 2 ans
- Diplôme obtenu : Brevet de Technicien Supérieur
- Stages : en 1re année : 4 semaines de stage en fin d'année en 2e année : 4 semaines en décembre
- Statut des élèves : régime étudiant
- Frais de scolarité : gratuit

**Contenu des enseignements**

Matières	Horaires hebdomadaires	
	1ère année	2ème année
Français	3 h	2 h
Langue vivante étrangère (anglais)	2 h	2 h
Mathématiques	2 h	2 h
Economie d'entreprise	2 h	2 h
Economie générale	2 h	2 h
Droit	2 h	2 h
Gestion comptable, fiscale et sociale	8 h	5 h 30
Gestion de la performance et de l'organisation		
– Gestion financière, prévision, analyses et contrôle de gestion	3 h	6 h 30
– Informatique et organisation du système d'information	3 h	3 h
Activités professionnelles de synthèse	3 h	3 h
Mise à niveau	2 h	0 h
Accès libre au laboratoire informatique	3 h	3 h
<b>Total</b>	<b>35 h</b>	<b>33 h</b>

**Recrutement – Admission**

- Baccalauréats : STG, L, ES, S
- Nombre de places disponibles : 35
- Admission sur dossier scolaire
- Dossiers d'inscription à retirer auprès de l'établissement : janvier/février

**Les débouchés**

**Poursuites des études**

- Diplôme d'études comptables et financières (D.E.C.F.)
- Universités :
  - Licences professionnelles
  - Diplômes de spécialisation
  - Instituts universitaires professionnalisés
  - Licences généralistes
  - Master de sciences et technique de gestion
- Écoles spécialisées à bac + 3
- Écoles de commerce

**Missions**

- Réaliser les opérations comptables, fiscales et sociales
- Elaborer et communiquer des informations de gestion
- Assurer les prévisions et la préparation de décisions

**Débouchés professionnels**

- Cabinets d'experts comptables
- Services de comptabilité et de gestion des entreprises industrielles et commerciales
- Administrations
- Associations

**Organisation des études**

- Début des cours : septembre
- Durée des études : 2 ans
- Diplôme obtenu : Brevet de Technicien Supérieur – Diplôme d'État
- Stages en France ou à l'étranger : en 1re année : 4 semaines et en 2e année : 4 semaines
- Statut des élèves : régime étudiant
- Contribution scolaire : 450 €/ an

Matières	Horaires hebdomadaires	
	1ère année	2ème année
Matières générales		
Français	2 h	2 h
Langue vivante 1*	4 h	3 h
Langue vivante 2 *(option facultative)	2 h	2 h
Mathématiques	2 h	2 h
Economie générale	2 h	2 h
Economie d'entreprise	2 h	2 h
Droit	2 h	2 h
Matières professionnelles		

Gestion financière et prévisionnelle	3 h	6h30
Informatique et système d'information	3 h	3 h
Activités professionnelles de synthèse	6 h	6 h
<b>Total</b>	<b>30 h ou 32 h</b>	<b>31 h ou 33 h</b>

\* anglais, allemand, espagnol

### Recrutement – Admission

- Etre titulaire d'un BAC ou équivalent
- Objectifs
  - Préparer le BTS Economie Sociale et Familiale
  - Acquérir les compétences nécessaires à un poste à responsabilités dans le domaine social.

### Les débouchés

Le technicien supérieur en Economie Sociale et Familiale exerce son métier dans les secteurs d'activités suivants :

- Habitat social (OPHLM, SA d'HLM, OPCA HLM, Coopératives HLM, PACT ARIM et autres associations, etc.)
- Accueil collectif pour :
  - Personnes âgées : Maisons de retraite dont MAPA, MARPA, « cantous », résidence, logement-foyer et foyer soleil, Résidence d'hébergement temporaire pour personnes âgées,...
  - Personnes handicapées (foyers d'hébergement et occupationnels)
- Hospitalier privé à but non lucratif, privé à but lucratif
- Aide à domicile et emplois de services aux particuliers (associations, entreprises)
- Services d'action sociale des associations (associations caritatives, humanitaires, associations pour publics spécifiques : migrants, etc.)
- Economie sociale (mutuelles, coopératives, associations, etc.)
- Insertion par la formation (associations, etc.)
- Animation socio-culturelle (maisons de quartier, etc.)
- Consommation, distribution : Organismes de protection des consommateurs et Services consommateurs des entreprises.

### Organisation des études

- 1 380 heures (dont 1 100 en Centre et 280 en Entreprise)
- Cours du Lundi au Vendredi de 08h30 à 12h30 et de 13h30 à 16h30
- 2 périodes de 4 semaines en entreprise.

#### Contenu des enseignements

- Cadre politique et juridique de l'action sociale de la vie quotidienne (96 h)
- Économie et gestion (64 h)
- Sciences humaines (128 h)
- Méthodologie du travail social (96 h)
- Actions professionnelles (16 h)
- Physique / chimie (96 h)
- Biologie appliquée / santé (96 h)
- Alimentation (160 h)
- Sciences et technologies de l'habitat et de l'environnement (128 h)
- Habillement / ameublement (96 h)
- Arts appliqués (60 h)
- Anglais (64 h)

**Recrutement – Admission**

- Baccalauréat: SMS, L, ES, S
- Places disponibles: 35
- Admission sur dossier scolaire
- Dossiers d'inscription à retirer auprès de l'établissement: janvier/février

**Les débouchés**

**–Poursuite des études:**

- Diplôme d'état de conseillère en Economie Sociale et Familiale
- Universités: licences professionnelles, licences généralistes

**–Vie professionnelle:**

Le technicien supérieur en Economie Sociale et Familiale exerce son métier dans les secteurs d'activité suivants:

- habitat social (OPHLM, SA d'HLM, coopérative HLM, PACT ARIM...)
- accueil collectif pour personnes âgées
- hospitalier privé à but non lucratif, privé à but lucratif
- aide à domicile et emplois de services aux particuliers( associations, entreprises...)
- service d'action sociale des associations (caritatives, humanitaires ou pour publics spécifiques, migrants...)
- économie sociale( mutuelles, coopératives, associations...)
- insertion par la formation
- animation socioculturelle
- consommation, distribution: organismes de protection des consommateurs, services consommateurs des entreprises...

**Organisation des études**

- Début des cours: septembre
- Durée des études: 2 ans
- Diplôme obtenu: Brevet de Technicien supérieur–Diplôme d'Etat
- Stages en France ou à l'étranger: 1ère année: 5 semaines et 2ème année: 3 semaines
- Statut des élèves: régime étudiant
- Frais de scolarité: 765€/an

Horaires de formation

Enseignements	1ère année	2ème année
<b>Enseignements obligatoires</b>		
cadre politique et juridique de l'action sociale et de la vie quotidienne	2h	3h
Economie et gestion	2h	2h
Sciences humaines	4h	4h
– Psychologie	1h30	1h30
– Sociologie	2h30	2h
Méthodologie du travail social	2h	2h30
Physique chimie	3h30	1h30
Biologie	3h	3h30
Alimentation théorique et pratique	5h	5h
Sciences et technologie de l'habitat et de l'environnement	3h	3h30
Habillement et ameublement	3h30	2h30

Actions professionnelles	1h30	1h30
Langue vivante étrangère	1h30	1h30
Stage	5 semaines	3 semaines
<b>Enseignement facultatif</b>		
EPS	3h	3h
<b>TOTAL</b>	<b>33h + 3h facultatives</b>	<b>32h30+3h facultatives</b>

### Recrutement – Admission

- Baccalauréat le mieux adapté :
  - STI génie électrotechnique et électronique
  - Bac S (Sciences de l'ingénieur)
- Admission sur dossier

### Les débouchés

#### Poursuite des études

- année post BTS
- universités
- écoles d'ingénieurs

#### Vie professionnelle

Ses domaines de compétences reconnus d'équipements électriques :

- la conception
- la réalisation
- la maintenance

#### Secteurs d'embauche

- Entreprise de construction électrique
- Bureau d'études
- Administration (SNCF, EDF...)
- Maintenance
- Entreprise privée (tous secteurs).

### Organisation des études

- Durée des études : 2 ans
- Diplôme obtenu : Brevet de Technicien Supérieur
- Stage : durée minimum de 6 semaines
- Statut des élèves : régime étudiant
- Frais de scolarité : 690 € par an

#### Contenu des enseignements

Matières	Horaires hebdomadaires	
	1ère année	2ème année
Français	2 h + (1 h) a	2 h + (1 h) a
Mathématiques	3 h + (1 h) a	2 h + (1 h) a
Anglais	0 h + (2 h) a	0 h + (2 h) a
Economie et Gestion	1 h	1 h
Mécanique et construction	0 h + (4 h) a	0 h + (2 h) a
Physique appliquée à l'électrotechnique	6 h + (3 h) b	6 h + (4 h) b
Essais de système	0 h + (3 h) b	0 h + (5 h) b
Technologie, schéma et fabrication	0 h + (8 h) b	0 h + (8 h) b
<b>Total</b>	<b>34 h</b>	<b>34 h</b>
Langue vivante facultative	1 h	1 h

a : travaux dirigés

b : travaux pratiques

### **Recrutement – Admission**

- Etre âgé de 16 à 25 ans.
- Etre titulaire d'un BAC ou diplôme équivalent.
- Satisfaire aux conditions de recrutement du C.F.A. (dossier de candidature et entretien).
- Avoir trouvé un employeur pour un contrat d'apprentissage lors de votre entrée en formation.

### **Les débouchés**

Le technicien supérieur forestier peut accéder à des postes à responsabilités dans :

- des associations, groupements de propriétaires forestiers
- des propriétaires indépendants
- des administrations sur concours (ONF – DDAF)
- des coopératives forestières
  - des entreprises de travaux forestiers ou d'exploitations forestières
- des collectivités territoriales (communes, départements...).

### **Organisation des études**

La formation se déroule sur deux années en alternance selon un rythme de un mois en C.F.A. et de un mois en entreprise. Sur les deux années, le jeune passe 42 semaines au C.F.A. pour 52 semaines en entreprise et 10 semaines de congés payés. La formation commence début octobre et se termine avec l'examen du B.T.S. début juillet, deux ans plus tard. Elle prépare le futur technicien aux compétences suivantes :

- aménagement de l'espace
- gestion des forêts
- réalisation, gestion des travaux forestiers
- gestion de l'entreprise, gestion des équipes
- mobilisation des bois et commercialisation
- conseil, animation, vulgarisation, formation.

**Recrutement – Admission**

- Baccalauréats les mieux adaptés :
  - BAC STI Génie Électrotechnique, Électronique, Génie Mécanique option productique
  - Bac professionnel : MSMA
- Admission sur dossier scolaire

**Les débouchés**

**Poursuite des études**

- FCIL Post BTS Organisation, Qualité
- École d'Ingénieur

**Vie professionnelle**

Ses domaines de compétences reconnus :

- identification de panne
- remise en état
- coordination de travaux
- liaison services production et conception de moyens

**Secteurs d'embauche**

- service maintenance du secteur privé et public,
- service réparation et entretien.

**Organisation des études**

- Durée des études : 2 ans
- Diplôme obtenu : Brevet de Technicien Supérieur
- Stage : durée minimum de 6 semaines
- Statut des élèves : régime étudiant
- Montant des frais de scolarité : 690 € par an.

**Contenu des enseignements**

Matières	Horaires hebdomadaires	
	1ère année	2ème année
Enseignement général		
Français	2 h	2 h
Langue vivante 1	2 h	2 h
Mathématiques	3 h	3 h
Sciences physiques	4 h	4 h
Economie et Gestion	1 h	1 h
<b>Total Enseignement général</b>	<b>12 h</b>	<b>12 h</b>
Enseignement professionnel		
Analyse fonctionnelle et mécanique	7 h	7 h
Automatique	3 h	3 h
Génie électrique	3 h	3 h
Méthodes et maintenance	3 h	3 h
Travaux pratiques	6 h	6 h
<b>Total Enseignement professionnel</b>	<b>22 h</b>	<b>22 h</b>
<b>Total</b>	<b>34h</b>	<b>34 h</b>

**Recrutement – Admission**

- Baccalauréats les mieux adaptés : STG, ES, L et S et très bons dossiers "bacs-pro" tertiaires
- Nombre de places disponibles : 35
- Admission sur dossier
- Inscription internet en mars.

**Les débouchés**

**Formation qui prépare à l’insertion professionnelle à 2 niveaux**

- Assistant (métiers à vocation opérationnelle en début de carrière) : assistant manager de rayon, animateur des ventes, marchandiseur, délégué commercial, chargé de clientèle, télévendeur...
- Responsable (métiers accessibles à un terme relativement proche de la fin des études) : manager de rayon, directeur de magasin, responsable des achats, attaché de direction commerciale, responsable d’agence,...

**Poursuite d’études possible**

- licences professionnelles (immobilier, commerce-distribution, banqueassurance, communication-publicité...)
- universités d’éco-gestion (dont IUP commerce-vente)
- écoles supérieures de commerce
- écoles internes aux entreprises (distribution, banques, automobile)
- concours

**Organisation des études**

- Début des cours : septembre
- Durée des études : 2 ans
- Diplôme obtenu : Brevet de Technicien Supérieur
- Statut des élèves : régime étudiant
- Frais de scolarité : gratuit
- Stage : 14 semaines sur le cycle de 2 ans et 20 jours de missions préparatoires dans l’entreprise d’accueil du stagiaire ; périodes possibles à l’étranger.

Les conventions de partenariat signées avec de nombreuses entreprises dans des secteurs variés (commerces, banques, services) permettent une offre de stages adaptée aux besoins de l’effectif de chaque promotion.

**Contenu des enseignements**

Matières	Horaires hebdomadaires	
	1re année	2e année
Français	2 h	2 h
Langue vivante 1	3 h	3 h
Économie d’entreprise	2 h	2 h
Économie générale	2 h	2 h
Droit	2 h	2 h
Management et gestion des unités commerciales	4 h	6 h
Gestion de la relation commerciale	9 h	2 h
Développement de l’unité commerciale	3 h	9 h
Information commerciale	2 h	3 h
Communication	2 h	-
<b>Total</b>	<b>31 h</b>	<b>31 h</b>
Enseignement facultatif		
Langue vivante II	2 h	2 h
Accès aux étudiants en libre-service aux ressources informatiques de l’établissement	4 h	4 h



### Recrutement – Admission

- Baccalauréats les mieux adaptés : STG, ES, L et S
- Nombre de places disponibles : 35
- Admission sur dossier scolaire
- Les dossiers d'inscription sont à retirer auprès de l'établissement : janvier/février

### Les débouchés

#### Poursuites des études :

- Universités :
  - Licences professionnelles
  - Diplômes de spécialisation
  - Instituts universitaires professionnalisés
  - Licences généralistes
- Écoles spécialisées à bac + 3
- Écoles de commerce

#### Missions

- Manager et gérer l'unité commerciale : l'offre de produits et de services, les achats, les approvisionnements
- Gérer la relation commerciale avec les clients
- Animer l'équipe commerciale
- Rechercher et exploiter l'information

#### Débouchés professionnels

- Acheteur
- Chef de vente, chef de secteur
- Chargé de clientèle en milieu bancaire
- Responsable d'agence
- Directeur de magasin
- Responsable logistique ...

### Organisation des études

- Début des cours : septembre
- Durée des études : 2 ans
- Diplôme obtenu : Brevet de Technicien Supérieur – Diplôme d'État
- Stages en France : en 1<sup>re</sup> année : 7 semaines et en 2<sup>e</sup> année : 7 semaines
- Missions préparatoires : 20 demi-journées/an
- Statut des élèves : régime étudiant
- Contribution scolaire : 450 €/an

#### Horaires de formation

Matières	Horaires hebdomadaires	
	1ère année	2ème année
Matières générales		
Français	2 h	2 h
Langue vivante 1*	3 h	3 h
Langue vivante 2 * (option facultative)	2 h	2 h
Economie générale	2 h	2 h

Droit	2 h	2 h
Matières professionnelles		
Management des Unités Commerciales	4 h	6 h
Gestion de la relation clientèle	9 h	2 h
Développement de l'Unité Commerciale	3 h	9 h
Informatique commerciale	2 h	3 h
Communication	2 h	
<b>Total</b>	<b>31 h ou 33 h</b>	<b>31 h ou 33 h</b>

\* anglais, allemand, espagnol

### Recrutement – Admission

- Etre titulaire d'un BAC ou équivalent
- Etre motivé par la fonction COMMERCIALE

### Les débouchés

- Préparer le BTS Management des Unités Commerciales
- Participer notamment :
  - au management de l'unité commerciale
  - à la gestion de la relation avec la clientèle
  - à la gestion et l'animation de l'offre de produits et de services
  - à la recherche et l'exploitation de l'information nécessaire à l'activité commerciale...

### Organisation des études

- Contrat de Professionnalisation de deux ans, comprenant : 1100 heures de formation
- Statut de salarié (formation assurée dans le cadre d'un contrat en alternance).

#### Contenu des enseignements

- Analyse et conduite de la relation commerciale : 185 heures
- Management et gestion des Unités Commerciales : 222 heures
- Projet de développement d'une Unité Commerciale : 335 heures
- Expression française : 75 heures
- Anglais : 111 heures
- Droit – Économie : 222 heures

### Recrutement – Admission

- Places disponibles : en fonction de la demande des entreprises.
- Conditions d'admission : bacheliers et BAC +
- Retrait des dossiers : toute l'année.
- Date limite d'inscription : 4e trimestre.
- Deux options sont proposées :
  - option Grande Distribution
  - option Assistant(e) Commercial(e) ou Marketing

### Les débouchés

#### Vie professionnelle

Les grands secteurs qui s'ouvrent aux titulaires d'un B.T.S. Management des Unités Commerciales

- les entreprises industrielles et commerciales (représentants, chefs de vente, marchandises),
- les entreprises de distribution (chefs de rayons, directeurs de magasins, grandes surfaces),
  - les entreprises de marketing (chefs de produits chargés d'études de marché, producteurs des ventes),
- le secteur bancaire.

#### Qualités requises

- Motivation, dynamisme, initiative, facilité d'expression, disponibilité, goût des contacts humains, bonne présentation.

### Organisation des études

- Début des cours : 4e trimestre
- Durée de formation : 1 200 heures par alternance
- Diplôme préparé : Brevet de Technicien Supérieur
- Alternance : 1 semaine en Centre de Formation
  - option G.D. : 3 semaines en entreprise
  - option A.C. : 2 jours en centre – 3 jours en entreprise (par semaine)
- Statut des stagiaires : Salarié sous contrat de professionnalisation
- Frais de scolarité : aucun
- Les formations sont assurées par des professionnels de chaque spécialité.

#### Contenu des enseignements

- Français – culture générale
- Langue vivante Anglais commercial
- Économie générale
- Économie et organisation de l'entreprise
- Droit
- Informatique commerciale
- Mercatique
- Communication
- Gestion des Unités Commerciales
- Développement de l'Unité Commerciale
- Management des Unités Commerciales.

### **Recrutement – Admission**

- Conditions d'admission : – 26 ans, niveau BAC minimum
- Retrait des dossiers : dès le 2<sup>ème</sup> trimestre
- Date limite d'inscription : 4<sup>ème</sup> trimestre
- Procédure de pré inscription :
  - o Dossier de candidature
  - o Test de pré sélection
  - o Entretien de motivation

### **Les débouchés**

#### **Postes visés durant la formation**

- Assistant(e) commercial(e)
- Vendeur(euse) conseil
- Assistant(e) chef de rayon
- Conseiller de clientèle

#### **Vie professionnelle**

- Responsable commercial(e)
- Chargé(e) d'étude de marché
- Chef de rayon
- Chargé(e) de clientèle

### **Organisation des études**

Début des cours : mi-septembre

Durée de la formation : 2 ans

Diplôme préparé : Brevet de Technicien Supérieur

Rythme d'alternance : 2 jours en cours et le reste de la semaine en entreprise

Statut : Salarié sous contrat de professionnalisation

Frais de scolarité : Aucun

#### **Contenu des enseignements**

Matières générales :

- Français, Anglais, Economie et Droit

Matières professionnelles :

- Management, Gestion, Communication, Mercatique

#### **Objectifs de cette formation**

- Vente, Gestion de la relation client
- Organisation et pilotage de l'activité commerciale
- Mise en œuvre de la politique commerciale

#### **Recrutement – Admission**

- Etre titulaire d'un BAC ou équivalent.
- Avoir une aptitude réelle pour la communication et la négociation commerciale.

#### **Les débouchés**

- Le BTS NRC forme des commerciaux capables de prospecter et de vendre des produits ou services à une clientèle de professionnels ou de particuliers en incluant la maîtrise des nouvelles technologies et le management du réseau de vente.
- Il débouche sur des postes de technico commerciaux, d'animateurs de réseaux, puis de directeurs des ventes...

#### **Organisation des études**

- Contrat de professionnalisation sur 2 ans comprenant 1 100 heures de formation rémunérée
- Statut de salarié dans le cadre du contrat en alternance.

#### **Contenu de l'enseignement**

- Expression française
- Anglais
- Droit – Economie
- Négociation – Communication
- Gestion commerciale – Informatique commerciale
- Management d'un réseau de vente – Management de projet

#### Recrutement – Admission

- Bac toutes séries (en priorité Bac général)
- Post BTS (BTS Agricole tertiaire, BTS tertiaire, DEUG/ Licence Sciences Economiques DEUG/Licence Administration Economique et Sociale, DEUG/ Licence Gestion, DEUG/Licence Economie, DEUG/ Licence Droit, DEUG/ Licence Langue Etrangère Appliquée, DUT du domaine Tertiaire, Licence Management et Gestion des entreprises) donnant lieu à une dispense d'unités (dispenses d'épreuves accordées au titre de l'arrêté du 24 juin 2005)

#### Les débouchés

- Le Technicien Supérieur « Notariat » exerce principalement son activité professionnelle au sein d'un Office notarial.
- Il peut également engager ou poursuivre un parcours professionnel au sein d'autres organisations, liées ou non au notariat, telles que : Les Conseils régionaux des notaires, le Conseil supérieur du notariat (C.S.N.), les centres de gestion agréés, les services juridiques d'entreprises, les collectivités territoriales, des agences immobilières, les banques, les Safer (Sociétés d'Aménagement Foncier et d'Etablissement Rural), les promoteurs immobiliers...

#### Organisation des études

- 1520 heures (1100 heures de formation en Centre + 420 heures en Entreprise)

#### Contenu des enseignements

- U1 – Culture générale et expression (99h)
- U2 – Langue vivante étrangère (99h)
- U3 – Environnement économique et managérial du notariat (99h)
- U4 – Droit général et droit notarial (264h)
- U5 – Techniques du notariat (275h)
- U6 – Conduite et présentation d'activités professionnelles appliquées (99h)
- Unité facultative : Langue vivante II (66h)
- Accès en autonomie au laboratoire informatique et communication (99h)

### Recrutement – Admission

- Niveau Régional (Académie de Rennes)
- Etre âgé de moins de 26 ans
- Candidats :
  - titulaires du Brevet de Technicien Hôtelier (BTH) ou du Baccalauréat Professionnel Hôtellerie – Restauration
  - issus d'une classe de mise à niveau (MAN) Préparation BTS

### Les débouchés

Le Technicien Supérieur peut accéder à tous les postes de responsabilité, tant dans l'hôtellerie de moyenne dimension que dans la grande hôtellerie. Des débouchés importants existent dans la restauration traditionnelle mais également dans les nouvelles formes d'hôtellerie et de restaurations collectives (restaurants d'entreprises, centres de loisirs, centres de soins, etc...).

### Organisation des études

Elle est organisée par contrat d'apprentissage en alternance Entreprise – Centre de formation d'apprentis à raison de 1 350 h sur la durée du contrat de 2 ans, le reste en entreprise.

La formation qui se base sur un projet individuel négocié avec l'entreprise doit permettre l'émergence de 6 pôles de compétences :

- 1 – Maîtriser la conception, l'organisation et la maintenance de systèmes de production et de services.
- 2 – Prendre en charge la gestion des approvisionnements et des stocks.
- 3 – Élaborer et réaliser des recettes spécifiques et des prestations de services.
- 4 – Diriger une production de biens et de services.
- 5 – Évaluer les résultats et proposer d'autres solutions.
- 6 – Animer une équipe de production ou de services.



### Recrutement – Admission

- BAC SMS ou BAC ST2 S en priorité
- BAC Général
- BAC Technologique
- DAEU : Diplôme d'accès aux études universitaires.

### Les débouchés

- Licences professionnelles de la santé et du social (licence des organisations, option management, d'une équipe dans la protection sociale ; protection sociale complémentaire et techniques en assurances; management des organisations, spécialité gestion des établissements du secteur de la santé, gestion des entreprises de l'économiesociale et solidaire)
- Concours de la fonction publique territoriale
- Concours de la fonction publique hospitalière

### Organisation des études

- 1555 heures (1100 heures de formation en Centre + 450 heures en Entreprise)

### Contenu des enseignements

#### Matières Générales

- Techniques de l'information et de la communication professionnelle
- Ressources humaines
- Techniques de gestion administrative et financière
- Français
- Langue Vivante Etrangère

#### Matières Professionnelles

- Institutions et réseaux
- Publics
- Prestations et services
- Méthodologies appliquées au secteur sanitaire et social
- Action professionnelle

**Recrutement – Admission**

- Baccalauréats: ST2S, STG, S, ES, L
- Places disponibles: 35
- Admission sur dossier scolaire
- Dossiers d'inscription à retirer auprès de l'établissement: janvier/février

**Les débouchés**

– **Poursuite des études:**

- Licence de champ sanitaire et social
- Licence professionnelle (ex: licence professionnelle gestion de petite structure sanitaire et sociale)
- Concours de la fonction publique territoriale
- Concours de la fonction publique hospitalière
- CAFERIUS

– **Vie professionnelle:**

– Domaines d'activités professionnelles investis

- Manager une équipe dans le domaine de l'aide à domicile
- Gérer des prestations dans des organismes de protection sociale
- Coordonner des activités( ex: activités des secrétaires dans les hôpitaux, dans les CAF...)
- Assister un directeur de petites structures sociales, médico–sociales...

– Placé au coeur d'une équipe, d'un réseau, ce professionnel a des fonctions:

- d'assistant au chef de service dans des structures sanitaires et sociales
- de gestionnaire des prestations sociales auprès d'organismes sociaux
- d'assistant d'une responsable de service d'aide à domicile.

– **Métiers possibles:**

Le titulaire du BTS SP3S exerce son emploi dans différentes structures publiques ou privées, notamment:

- Organismes de protection sociale (caisses de sécurité sociale, mutuelles, groupes d'assurance, institut de prévoyance...)
- Etablissements et services sanitaires( structures de soins, de prévention)
- Etablissements et services sociaux et socio–éducatifs( CCAS, services d'action médico–sociale, service de protection de la jeunesse...)
- Etablissements et services médico–sociaux (pour enfants, personnes âgées, personnes handicapées...)
- Structures développant des services à caractère sanitaire et social (collectivités territoriales, associations et entreprise d'aide à la personne).

**Organisation des études**

- Début des cours: septembre
- Durée des études: 2 ans
- Diplôme obtenu: Brevet de Technicien Supérieur–Diplôme d'Etat
- Stages: 6 semaines en 1ère année et 7 semaines en 2ème année
- Statut des élèves: régime étudiant
- Frais de scolarité:

Horaires de formation:

Matières	1ère année	2ème année
Institutions et réseaux	4h30	
Publics	3h30	2h
Prestations et services	0h30	4h30
Technique d'information et de communication professionnelle	4h30	2h

Techniques de gestion administrative et financière	3h	3h30
Méthodologie appliquée au secteur sanitaire et social	4h30	5h
Français	3h	3h
Langue vivante	2h	2h30
Action professionnelle	2h	2h30
<b>TOTAL</b>	<b>27h30</b>	<b>28h</b>

### Recrutement – Admission

- Baccalauréat requis : STI Electronique
- Nombre de places : 28
- Candidature à déposer sur le site [www.admission-postbac.fr](http://www.admission-postbac.fr) entre le 20 janvier et le 20 mars 2009.

### Les débouchés

L'électronique est utilisée dans de nombreux domaines, de l'informatique aux télécommunications et à l'audiovisuel. Cette technologie évoluant à toute vitesse, les techniciens doivent constamment actualiser leurs connaissances.

### Principaux secteurs d'activités

- la conception et la production des biens d'équipement
- le contrôle et la maintenance des systèmes électriques
- le domaine de la transformation
- les services technico-commerciaux

### Organisation des études

- Début des cours : septembre
- Durée des études : 2 ans
- Diplôme obtenu : Brevet de Technicien Supérieur
- Statut des élèves : régime étudiant
- Frais de scolarité : gratuit
- Stages : 6 semaines en première année

### Contenu des enseignements

Matières	Horaires hebdomadaires	
	1ère année	2ème année
Matières obligatoires		
Français	3 h	3 h
Mathématiques	4 h	3 h
Anglais	2 h	2 h
Economie	1 h	1 h
Sciences physiques	10 h	8 h
Electronique	10 h	13 h
<b>Total</b>	<b>30 h</b>	<b>30 h</b>

## Informations

### • Des informations – Un accueil :

Service municipal, le Bureau Information B.I.J. offre à tous, des informations dans tous les domaines : enseignement, métiers, formation professionnelle, emploi, vie pratique, loisirs, sports, étranger... 800 dossiers à votre disposition ... un accueil... un soutien dans vos recherches...

### • Des publications

–Le guide de l'étudiant vannetais

–Le guide des loisirs : répertoire des activités sportives, culturelles, de bénévolat... proposées par le milieu associatif vannetais

–La brochure vacances jeunes

–La brochure Jeunes 11–18 ans

### • Des services :

Le B.I.J. gère un fichier de propositions de logements, accessible toute l'année et gratuit.

– Jobs en animation : service de mise en relation d'animateurs diplômés et d'associations gérant des centres de vacances.

– Service Baby-sitting

– L'espace emploi : des idées de jobs durant votre année universitaire, comment mener sa recherche, taper son CV, rédiger une lettre de motivation, un service gratuit de frappe de CV...

• **Un point de vente** : Des brochures : centres de vacances, B.I.J. Bureau Information

• **Des informations collectives** : Ateliers, forums : le B.A.F.A., la recherche Jeunesse : de jobs saisonniers, apprendre une langue à l'étranger, séjours au pair...

• **Espace Cybercommune** : Cyber-Centre vannetais, en lien avec Médiacap, le B.I.J. vous propose micro, imprimantes, scanner pour la réalisation de vos documents, le surf sur Internet, la consultation de vos boîtes e-mail et cela à des tarifs adaptés.

Atelier gratuit d'initiation à Internet le lundi matin.

### Ouverture au public

• lundi 13h30 à 18h

• mardi au vendredi 10 h à 12 h et 13 h 30 à 18 h



## Recrutement – Admission

### • Conditions à remplir :

Le candidat doit être en situation de remplir les conditions suivantes :

- être de nationalité française,
- être âgé de 18 ans révolus et de moins de 26 ans,
- être de bonne moralité,
- avoir une bonne acuité visuelle
- mesurer au moins 1,60 m

### • Aucune condition de diplôme n'est exigée.

Le dossier de candidature est à retirer à L'Ecole de Police de VANNES, rue Guillaume LE BARTZ-, BP 557- 56017 CEDEX VANNES. Il comprend :

- une lettre manuscrite de candidature
- Une copie de la Carte Nationale d'identité ou document justificatif de la nationalité Française
- une copie certifiée conforme des titres et diplômes obtenus,

\* Le candidat ne peut faire acte de candidature que dans une seule école de Police au titre d'une année donnée.

### • Épreuves de pré-admissibilité :

- Tests destinés à permettre une évaluation du profil psychologique du candidat.

### • Épreuves d'admissibilité :

- Commentaire d'une photo.

### • Épreuves d'admission :

- Entretien.

## Les débouchés

Un métier pas comme les autres, au service des autres

## Organisation des études

### Missions

Les adjoints de sécurité assistent les fonctionnaires de la police nationale sous les ordres et la responsabilité desquels ils sont placés. Dotés d'une tenue d'uniforme, ils sont chargés de missions de prévention, d'assistance et de soutien. L'adjoint de sécurité :

- Participe aux missions de surveillance générale de la Police Nationale
- Concourt à l'accueil et l'information du public
- Assiste les victimes de la délinquance et des incivilités
- Contribue au développement de la prévention en matière de sécurité routière.

### Organisation des études

Une fois la candidature retenue, le cadet de république subit une formation d'une année découpée en 2 modules.

Le 1er Module consiste en une formation aux missions d'adjoint de sécurité, fonction qu'ils exercent à l'issue de leur scolarité. Le second module consistant en une préparation au concours de Gardien de la Paix qu'ils peuvent présenter à l'issue de leur formation.

Pendant leur scolarité, est mis en place un partenariat avec le lycée jean GUEHENNO de Vannes pour un approfondissement des matières générales et une préparation à un entretien devant un jury.

### Rémunération

La rémunération pendant la scolarité est une allocation d'études de 597 € brut.

### Promotion sociale

Les adjoints de sécurité bénéficient d'une formation continue destinée à permettre leur insertion professionnelle à l'issue du contrat. Ils peuvent préparer le concours d'accès aux différents emplois de la police nationale et, notamment le concours spécifique de gardien de la paix ouvert aux adjoints de sécurité comptant 1 année en cette qualité. Ils ont aussi la possibilité de suivre ces formations qualifiantes dans le domaine de la sécurité privée.

Renseignements

L'école de Police de Vannes : 02-97-02-10-44

- ou au commissariat local
- ou à la délégation régionale au recrutement et à la formation du domicile

## Capacité en Droit

UBS – Faculté de Droit, Sciences  
Economiques et de Gestion  
Université de Bretagne Sud  
1 rue de la loi  
56000 Vannes  
Tel : 02.97.01.26.24  
<http://www.univ-ubs.fr>

### Recrutement – Admission

- Formation initiale
  - Aucun diplôme n'est exigé
  - Age minimum : 17 ans au 1er novembre de l'année d'inscription
- Formation continue
  - Dossier à retirer auprès de l'ADEFOPÉ au 02.97.87.11.30.
- Inscription : début juillet ou début septembre (dossier à retirer auprès du secrétariat pédagogique)
  - Effectifs 2008–2009: 14

### Les débouchés

#### Poursuite d'études

Le diplôme de capacité en droit permet aux étudiants non bacheliers de s'inscrire en première année de licence de droit (et sous certaines conditions directement en 2ème année).

#### Vie professionnelle

- Préparation aux concours administratifs (catégorie C et B)
- Collaborateur dans des entreprises, des cabinets, des études,....

### Organisation des études

- Début des cours : début septembre
- Durée des études : 2 ans
- Diplôme délivré : Capacité en droit
- Statut : en formation initiale, régime étudiant ; en formation continue, le bureau Réva propose une information et un accompagnement sur les procédures et les possibilités de financement et de rémunération au 02 97 87 11 30.

#### Modalités de cours

Enseignement en journée, le soir et le samedi matin.

#### Composantes du programme

##### • 1ère année

- droit civil (85h)
- droit commercial (59 h)
- Institutions administratives (37,5 h)
- Droit constitutionnel (37,5 h)

##### • 2ème année

- Procédure civile et Voies d'exécution (38h)
- Droit Pénal et Procédure pénale (38h)
- Economie politique (38h)
- Droit administratif général (30h)
- Droit Privé Notarial (38h)
- Droit social (38h)

Programme détaillé de la formation consultable sur [www.univ-ubs.fr](http://www.univ-ubs.fr) rubrique formation.

## Centre d'Information et d'Orientation (CIO)

Centre D'Information et d'Orientation  
(CIO)  
13 Rue Saint Symphorien  
Cité administrative  
56020 VANNES cedex  
Tel : 02 97 01 50 90  
M l : ce0560066t@ac-rennes.fr

### Informations

#### Centre d'Information et d'Orientation

Le centre d'Information et d'Orientation est un organisme public dépendant du Ministère de l'Education Nationale.

C'est un organisme non seulement d'information, mais surtout de conseil. Son rôle est d'aider les jeunes à choisir leur orientation, à établir un projet de formation et / ou professionnel.

Les Conseillers d'Orientation peuvent ainsi recevoir les jeunes et leur famille mais aussi les adultes en entretien individuel dans le cadre de leurs permanences mais également sur rendez-vous.

Ils exercent leur fonction de Conseiller d'Orientation Psychologue (cadre A : 5 années d'études après le bac + concours de la donction publique) non seulement au CIO, mais également dans le réseau public des établissements (collèges, lycées, lycées professionnels, Université)

Le CIO met à la disposition du public une documentation (papier et informatisée) très performante concernant les filières de formation et leurs débouchés, les écoles, les métiers et les professions.

Le CIO offre également un service de prêt pour certains documents.

A l'initiative d'un grand nombre de manifestations pour l'information du public, le CIO est notamment co-organisateur du salon Info'Sup 56 à destination de tous les élèves de 1 re et de terminale, public ou privé, du département.

Le service est ouvert à tous les publics : scolaires, non scolaires, étudiants, adultes.

#### Ouverture au public

Le C.I.O est ouvert :

Lundi 13h30 – 17h30

du mardi au vendredi 9h – 12h et 13h30 – 17h30

Durant les vacances scolaires, ouvert :

du lundi au vendredi 9h – 12h et 14h – 17h

Adresses utiles

**Médiathèque**

Prêt de livres, de revues (100 000 volumes), de disques, CD roms, DVD.

Palais des Arts et des Congrès

56000 VANNES

Tél : 02.97.01.62.62

**Médiathèque Kercado**

Place Cuxhaven

56000 VANNES

Tél : 02.97.62.69.20

**Médiathèque Ménimur**

3 rue Pierre Bonnard

56000 VANNES

Tél : 02.97.62.68.20

**Bibliothèques universitaires :**

• **droit–sciences économiques**

1 rue de la Loi

56000 VANNES

Tél : 02.97.01.26.32

Ouvert du lundi au vendredi de 9 h 00 à 19 h 00

• **sciences**

Campus de Tohannic

Rue André Lwoff

56000 VANNES

Tél : 02.97.01.71.00

Ouvert du lundi au vendredi de 8 h 30 à 18 h 30

**Bibliothèque de la Société Polymathique**

Chateau de l'hermine

56000 VANNES

Tél : 02.97.42.59.80 Spécialité : Fonds documentaire breton important, droit ancien, ouvrages historiques, revues des sociétés savantes de Bretagne.

Ouverture : lundi, mercredi et vendredi de 14 h 30 à 17 h.

Les ouvrages sont à consulter sur place.

**Bibliothèque Diocésaine**

55 rue Monseigneur Tréhiou

56000 VANNES

Tél : 02.97.68.15.72

Spécialité : ouvrages religieux, théologiques, sciences humaines, arts, philosophie, fonds documentaire breton. Consultation sur place.

Ouverture :

– période scolaire : du lundi au vendredi de 15 h à 18 h

– vacances scolaires : du mercredi au vendredi de 15 h à 18 h

**Archives municipales**

12 avenue Saint–Symphorien

56000 VANNES

Tél : 02.97.01.62.50

Conservation des ouvrages, mémoires et thèses concernant la ville de Vannes.

Bibliothèque historique, photothèque, vidéothèque, cartotheque. (Consultation en salle de lecture).

**Archives départementales**

80, rue des Vénètes

Kercado

56000 VANNES

Tél : 02.97.46.32.52

Fonds d'archives publiques et privées, cartes, plans et ouvrage concernant l'histoire du Morbihan.

Consultation sur place.

**Centre Départemental de Documentation Pédagogique (C.D.D.P.)**

20, rue Jean Gougaud

56000 VANNES

Tél : 02.97.63.21.37



## Informations

### Qu'est-ce que le CNAM ?

Le Cnam (Conservatoire national des Arts et métiers) est un établissement public sous tutelle du ministère de l'éducation nationale de l'enseignement supérieur et de la recherche. Il dispense des formations diplômantes et/ou qualifiantes permettant de développer et acquérir de nouvelles compétences, compléter sa formation.

### Recrutement et Admission

Le Cnam est ouvert aux étudiants, aux salariés, aux demandeurs d'emploi, aux travailleurs indépendants, artisans, bénévoles... L'inscription est possible à toute personne de plus de 18 ans, sans exigence préalable de diplôme, ou justifiant d'une expérience professionnelle significative dans le domaine recherché.

### Les formations proposées

Les formations sont organisées sous forme modulaire sur la base Unités d'enseignements (UE) capitalisables. Il est donc possible

- soit de suivre des modules «à la carte», entrant dans la composition d'un diplôme
- soit de s'engager dans un cycle complet

Le Cnam de Vannes propose :

#### Cycle Bac +2

- Informatique
- Études comptables et financières
- Économie et gestion
- Ressources humaines

#### Cycle Bac +3

- Responsable d'une unité autonome de production
- Licence ressources humaines
- Licence économie/gestion
- Licence informatique

#### Cycle Bac +4

- Informatique
- Études comptables et financières
- Responsable de gestion

#### Certificats

- Droit social appliqué à l'entreprise
- Management opérationnel

#### Organisation des études

Chacun peut s'inscrire au Cnam, et suivre à son rythme, la formation de son choix. Il existe plusieurs manières de suivre les cours :

- le soir et/ou le samedi
- en semi-présentiel : associe des cours en salle et des cours à distance
- en formation à distance, via internet

Les droits de base s'élèvent à 150 euros + 62 euros par UE

Tarifs réduits pour les demandeurs d'emploi : 115 euros de droits de base + 42 euros par UE

#### Modalités pratiques

Pour plus d'informations ou pour un rendez-vous, contactez : 02 97 62 62 80



Informations

**Cité Universitaire**

• **Heures d'ouverture (administration)** : du lundi au vendredi de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h00 (16h45 le vendredi) – Agent d'accueil jusqu'à 22h00.

Le week-end : agent d'accueil de 9h00 à 12h00 et de 15h00 à 19h00.

• **Cité Universitaire** : – 151 chambres rénovées, redevance mensuelle : 199.30 € (année 2006/2007) allocation logement (ALS) possible

• **Studios** : – 145 studios, T1 : 250 € et T1bis 278 € (129 T1 et 16 T1bis)

• charges (sauf électricité : compteur individuel) et eau comprises (année 2006/2007) Aide personnalisée au logement (APL) possible

• **Admission** : sur critères sociaux : revenus des parents, composition de la famille, distance avec l'établissement d'enseignement.

La demande de logement en résidence et la demande de bourses d'enseignement supérieur (à constituer avant le 30 avril) sont regroupées dans un même dossier = le dossier social étudiant géré par le CROUS.

• **Logement en ville** : l'antenne du CROUS de Vannes met gratuitement à la disposition des étudiants un fichier d'offres de logement à consulter sur place ou sur internet : [www.crous-rennes.fr](http://www.crous-rennes.fr)

**Restauration Universitaire**

Deux restaurants universitaires sont ouverts aux étudiants :

• le 1er à Kercado, rue des Vénètes, capacité d'accueil : 1 100 repas en 3 services

• le 2e au centre ville, rue de la salle d'asile au Campus de Vannes Centre capacité d'accueil : 450 repas en 3 services

### Recrutement – Admission

Le Diplôme d'Accès aux Etudes Universitaires s'adresse à toute personne n'ayant pas obtenu le baccalauréat et souhaitant entreprendre des études supérieures.

#### • Conditions d'admission

Sont admis à se présenter à ces examens les personnes ayant interrompu leurs études secondaires depuis au moins deux ans et satisfaisant aux conditions suivantes :

– soit être âgé de 20 ans au moins au 1er octobre de l'année de l'examen et justifier, à la même date, de deux années d'activité professionnelle ayant donné lieu à cotisation sociale. Sont assimilés de plein droit à une activité professionnelle ayant donné lieu à cotisation à la sécurité sociale : l'inscription à l'A.N.P.E ; la participation à un stage de formation professionnelle ; le service national ; l'éducation d'un enfant ; l'exercice d'une activité sportive de haut niveau

–soit être âgé de 24 ans au moins au 1er octobre de l'année de l'examen

• Inscriptions : Prendre contact auprès du service de formation continue de l'UBS, l'ADEFPOPE au 02 97 01 72 80.

• L'inscription des candidats est obligatoirement précédée d'un entretien.

• Objectifs : le D.A.E.U. est un diplôme national qui confère les mêmes droits que le baccalauréat.

### Organisation des études

• Début des cours : septembre

• Durée des études : soit un an, soit 4 ans selon les modalités de formation choisies (modules bloqués ou capitalisables)

• Diplôme délivré : DAEU A

#### Modalités de cours

• Cours du soir et samedi matin ou cours par correspondance

#### Composantes du programme (cours dispensés à l'UBS)

• Modules obligatoires

– Français

– Langue vivante 1

• Modules au choix

– Histoire

– Géographie

### Recrutement – Admission

- Etre titulaire au minimum du bac
- Formation initiale : titulaire d'un baccalauréat ou d'une équivalence, réorientation d'étudiants en Licence, BTS... ; complément de formation juridique pour BTS, DUT, etc...
- Formation continue : titulaire d'un baccalauréat ou validation d'acquis et d'expériences professionnelles (dossier à retirer auprès de l'ADEFPOPE au 02 97 87 11 30).
- Effectifs 2008/2009 : 35
- Retrait des dossiers auprès du secrétariat pédagogique à compter de mai
- Inscription : début juillet ou début septembre

### Les débouchés

#### Mention secteur privé

Assistant dans un service juridique d'entreprise, dans la banque, dans un cabinet d'avocat, d'assurances ou immobilier, dans une étude...

#### Mention administration territoriale

Cadre généraliste des collectivités et établissements publics territoriaux, concours de rédacteur territorial et plus largement tout concours administratif de catégorie B.

### Organisation des études

- Début des cours : début septembre
- Durée des études : 2 ans
- Diplôme délivré : Diplôme d'Université
- Statut : en formation initiale, régime étudiant ; en formation continue, le bureau Réva propose une information et un accompagnement sur les procédures et les possibilités de financement et de rémunération, au 02 97 87 11 30.
- Stage obligatoire :
  - 3 mois en deuxième année pour le DU mention "administration territoriale"
  - 2 mois en deuxième année pour le DU mention "secteur privé"

#### Composantes du programme

- Première année
    - Module 1 : Enseignements juridiques fondamentaux
    - Module 2 : Enseignements pratiques et européens
    - Option : méthodologie
  - Deuxième année
- Choix de l'étudiant entre la mention « secteur privé », et la mention « administration territoriale ».
- Programme détaillé consultable sur [www.univ-ubs.fr](http://www.univ-ubs.fr)

### Recrutement – Admission

- Diplôme requis :

#### Formation initiale :

- Pour l'orientation professionnelle Enseignement, les accès de plein droit au D.U. sont les différentes licences existantes.
- Pour le secteur communication et marketing, les accès de plein droit au D.U. sont les diplômes post-bac dans le domaine de l'information et de la communication.
- Concernant les activités du tourisme et de l'animation culturelle, le diplôme requis est un BTS, un DUT ou une Licence pro Tourisme.
- Dans les autres cas, la validation des études ou acquis personnels sera effectuée par la commission de validation des acquis de l'UCO.

#### Formation continue :

- Les mêmes diplômes qu'en formation initiale.
- Les diplômes ou titres homologués de niveau III ou reconnus, au même niveau, par une réglementation nationale, dans le champ professionnel visé, à défaut, la validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels sera effectuée par la commission de validation des acquis professionnels de l'UCO.
- Admission sur dossier et entretien.

### Les débouchés

- Professeur des écoles
- Professeur de collège et lycée
- Chargé de communication et marketing
- Hôtesse d'accueil, guide
- Agent de développement d'actions touristiques
  - Agent du développement patrimoine
- Animateur médias...

### Organisation des études

- Formation en 1 an : formation intensive à temps plein
- Début des cours : début octobre
- Diplôme obtenu : D.U. Métiers et Langue Bretonne
- Montant de la scolarité : 2 655 €

#### Contenu de la formation

- Module linguistique (640 h) : Acquérir des compétences linguistiques en langue bretonne parlée et écrite.
- Module complémentaire (30 h) : Acquérir des connaissances de base en histoire, patrimoine, économie et approche des pays celtiques.
- Module professionnel (80 h / champ professionnel) : Utiliser les compétences linguistiques et les connaissances culturelles dans un contexte professionnel dans l'un des 4 champs suivants : enseignement, marketing/communication, tourisme et animation culturelle.
- Module stage (de 108 à 280 h) : Appliquer en milieu professionnel les connaissances acquises lors de la formation

## DUET-CET-CEB Théologie

UCO Bretagne Sud  
Université Catholique de l'Ouest  
Bretagne Sud  
Le Vincin  
56610 ARRADON  
Tel : 02.97.46.33.60  
Mèl : [infos@uco-bs.com](mailto:infos@uco-bs.com)  
<http://www.uco-bs.com>

### Recrutement – Admission

- BAC ou équivalent + 1 année universitaire
- Examen du dossier et entretien.

### Les débouchés

- animateur de pastorale scolaire.

### Organisation des études

- Formation en 4 ans dispensée sous la forme de journées de formation ou de sessions.
- Début des cours : début octobre
- Diplômes obtenus : DUET (800 h) ; CET (165 h) ; CEB (156 h) ; CST (195h)
- Montant des formations :
  - DUET (Diplôme Universitaire d'Etudes théologiques) : 3 340 € ou 835 €/an
  - CST : 360 €/an
  - CET (Certificat d'Etudes théologiques) : 360 €/an
  - CEB (Certificat d'Etudes bibliques) : 180 €/an

#### Contenu de la formation :

- **DUET** :
  - écriture sainte : 156 h
  - théologie : 285 h
  - philosophie : 126 h
  - histoire de l'Eglise : 129 h
  - langues : latin et grec : 92 h
- **CEB** (sur 4 ans) :
  - écriture sainte : 156 h
- **CET** (sur 2 ans) :
  - écriture sainte : 33 h
  - théologie : 75 h
  - philosophie : 21 h
  - histoire de l'Eglise : 24 h
- **CST** (sur 2 ans) :
  - écriture sainte : 48 h
  - théologie : 66 h
  - philosophie : 36 h
  - histoire de l'Eglise : 45 h

### Recrutement – Admission

- Baccalauréats des étudiants recrutés : ES, S, STT ...
- Effectif en 1<sup>ère</sup> année : 168
- Admission sur dossier
- Retrait des dossiers : de début mars à fin avril
- Date limite de dépôt : début mai
- Date de réponse aux candidats : mi-juin

### Les débouchés

#### Vie professionnelle

- Comptables
- Gestionnaires d'entreprises
- Carrières de la banque, du commerce, des assurances...

#### Poursuite des études

- Licence professionnelle
- IUP
- Préparation au DECF
- Ecole de commerce ...

### Organisation des études

- Début des cours : début septembre
- Durée des études : 2 ans
- Diplôme obtenu : Diplôme Universitaire de Technologie (DUT) – Gestion des Entreprises et des Administrations – 3 options :
  - Finances Comptabilité (FC)
  - Gestion Appliquée aux petites et moyennes organisations (PMO)
  - Ressources Humaines (RH)
- Modalités de contrôle : contrôle continu
- Stage obligatoire : 10 semaines
- Statut de l'étudiant : régime étudiant, cursus ouvert aux boursiers de l'État

#### Composantes du programme

- Langages fondamentaux (communication, psychologie, sociologie, langues)
  - Projet professionnel personnalisé
  - Environnement économique et juridique
  - Système d'information comptable et juridique (comptabilité, informations et systèmes d'informations, statistiques et méthodes d'aide à la décision, mathématiques financières)
  - Fonctionnement et pilotage des organisations (les principales fonctions de l'entreprise, gestion juridique et fiscale, politique générale et stratégie, contrôle de gestion et finances)
  - Synthèse et projets tutorés – Adaptation locale et modules de différenciation
- Possibilité pour les étudiants de niveau Bac + 2 de préparer le DUT en 1 an dans le cadre de l'année spéciale (Année post premier cycle) en Finances et Comptabilité (FC) ou en Ressources Humaines (RH)

### Recrutement – Admission

- Baccalauréats des étudiants recrutés : Séries S, STI, ES, STT
- Effectif en 1ère année : 104
- Admission sur dossier
- Retrait des dossiers : de début mars à fin avril
- Date limite de dépôt : début mai
- Date de réponse aux candidats : mi-juin

### Les débouchés

#### Poursuite d'études

- Licence professionnelle
- MIAGE : Maîtrise d'Informatique Appliquée à la Gestion
  - Licence – Master professionnel en informatique – Master recherche en informatique
- École d'ingénieurs : INSA, IRESTE, etc...

#### Vue professionnelle

- Service informatique des entreprises.
- Sociétés de services et de conseils en informatique.

### Organisation des études

- Début des cours : mi-septembre
- Durée des études : 2 ans (60 semaines) plus 10 semaines de stage.
- Diplôme obtenu : Diplôme Universitaire de Technologie (DUT) Spécialité : Informatique
- Modalités de contrôle : contrôle continu
- Stage obligatoire : 10 semaines en fin de 2e année
- Statut de l'étudiant : régime étudiant, cursus ouvert aux boursiers de l'État

#### Contenu des enseignements

Matières	Nbre d'heures	Coefficient
Mathématiques	300 h	10
Communication / Anglais	300 h	10
Economie, gestion, organisation	300 h	10
Informatique	900 h	30
<b>Total</b>	<b>1 800 h</b>	

Projets tutorés et stages. Coefficient : 12 en 2e année.

Possibilité pour les étudiants de niveau Bac + 2 de préparer le DUT en 1 an dans le cadre de l'année spéciale.

## DUT Statistique et Traitement Informatique des Données

### Recrutement – Admission

- Baccalauréats des étudiants recrutés : ES et S
- Effectif : 114 en 1ère année
- Admission sur dossier
- Retrait des dossiers : de début mars à la fin avril
- Date limite de dépôt : début mai
- Date de réponse aux candidats : mi-juin

### Les débouchés

Les diplômés s'inscrivent au niveau III.

#### Poursuite des études

- Licence professionnelle statistique décisionnelle en marketing
- Licence professionnelle statistique et informatique pour la santé
- Licence professionnelle conception des systèmes décisionnels
- Licence, Maîtrise : informatique, économétrie, MASS, MIAGE, ENSAI, IUP...

#### Formations professionnelles

- Diplôme d'analyste scientifique
- Diplôme d'université

#### Fonctions proposées

Assistants dans les services de : bio-statistique, statistique industrielle, gestion de la qualité, statistique économique et sociale, études prévisionnelles, enquêtes, analyse et programmation scientifique, administration et analyse des bases de données.

#### Principaux secteurs d'activités

Laboratoires pharmaceutiques, centres de recherche, banques et assurances, production agroalimentaire, services administratifs et privés, bureaux d'études, d'ingénierie et de services, téléphonie, VPC ...

### Organisation des études

- Début des cours : début septembre
- Durée des études : 2 ans
- Diplôme obtenu : Diplôme Universitaire de Technologie (DUT) Spécialité : Statistique et Traitement Informatique des Données
- Modalités de contrôle : contrôle continu
- Stage obligatoire : 10 semaines minimum
- Statut de l'étudiant : régime étudiant, cursus ouvert aux boursiers de l'État

Centre d'intérêt	Volume horaire	Discipline	1ère année			2ème année		
			Matière	Cours	TD	Matière	Cours	TD
Statistiques	485 h	Statistique	Statistique exploratoire / Corrélation / Estimation / Prévision / Apprentissage de logiciels	70 h	145 h	Théorie des tests / Analyse données / Analyse variante / Régression	98 h	172 h
	80 h	Probabilités	Probabilités	27 h	53 h	contrôle de qualité		

Outils scientifiques	375 h	Informatiques	Micro informatique / Algorithmique / Langage VB/SGBD	70 h	147 h	Langage VB/SGBD / Systèmes / Logiciel SAS	24 h	134 h
	120 h	Mathématiques	Bases maths / Analyse / Introduction au calcul matriciel	16 h	32 h	Algèbre linéaire	24 h	48 h
Economie	120 h	Economie	Problèmes économiques nationaux	20 h	42 h	Croissance et relations économiques internationales	20 h	38 h
Organisation et gestion de l'entreprise	125 h	Gestion	Comptabilité	20 h	69 h	Gestion prévisionnelle	12 h	24 h
Langues	160 h	Anglais	Anglais		90 h	Anglais		70 h
Expression et communication	115 h	Expression et communication	Bureautique / Techniques d'expression		71 h	Techniques d'expression		44 h
Projets et travaux d'application	300 h		Travaux d'application			Stages de 10 semaines en entreprise		

## DUT Techniques de Commercialisation

UBS – Institut Universitaire de  
Technologie  
Université de Bretagne Sud  
8 rue Montaigne  
BP 561  
56017 VANNES CEDEX  
Tel : 02.97.62.64.64  
Fax : 02.9763.47.22  
Mèl : [contact@iu-vannes.fr](mailto:contact@iu-vannes.fr)  
<http://www.iu-vannes.fr>

### Recrutement – Admission

- Baccalauréats les mieux adaptés : S, ES, STT...
- Effectif en 1<sup>ère</sup> année : 112
- Admission sur dossier.
- Retrait des dossiers : de début mars à la fin avril
- Date limite de dépôt : début mai
- Date de réponse aux candidats : mi-juin

### Les débouchés

#### Poursuite des études

- Écoles supérieures de commerce et de gestion
- IUP Commerce/Vente
- Maîtrise de Sciences et Techniques "Mercatique et Communication"
- Licence professionnelle

#### Vie professionnelle

- Vente de biens ou de services (banque, assurance...)
- Distribution – Commerce – Publicité
- Animation promotionnelle
- Études commerciales
- Logistique
- Export
- Gestion commerciale.

### Organisation des études

- Début des cours : mi-septembre
- Durée des études : 2 ans
  - Diplôme obtenu : Diplôme Universitaire de Technologie (DUT) Spécialité : Techniques de Commercialisation
- Modalités de contrôle : contrôle continu
- Stage obligatoire : 12 semaines (2 en 1<sup>re</sup> année (stage de vente) et 10 en 2<sup>ème</sup> année)
- Statut de l'étudiant : régime étudiant, cursus ouvert aux boursiers de l'État

#### Semestre 1 (425 h)

- Découverte de l'environnement professionnel
  - Environnement économique et juridique
  - Gestion commerciale de l'entreprise
- Outils de développement personnel et professionnel
  - Outils méthodologiques
  - Outils de la relation interpersonnelle

#### Semestre 2 (425 h)

- Outils de l'analyse mercatique
  - Analyse des marchés
  - Techniques de gestion
- Outils de la relation commerciale
  - Langages et communication
  - Vente et distribution

#### Semestre 3 (385 h)

- Insertion DUT / Insertion Licence Professionnelle / Poursuites d'études
- Cœur de compétences commerciales

- Outils de la relation client
- Module complémentaire
  - Développement aptitude perso
  - Entreprise/organisation sociale

#### **Semestre 4 (385 h)**

- Insertion DUT / Insertion Licence Professionnelle / Poursuites d'études
  - Techniques commerciales avancées
  - Module complémentaire

### Recrutement – Admission

#### Salariés, demandeurs d'emploi, dirigeants d'entreprises, professions libérales...

- Ayant un Bac+2 et 3 ans d'expérience professionnelle
- Ou ayant réellement exercé des responsabilités managériales pendant 10 ans

#### Admission

- 1ère étape : dossier d'inscription
- 2ème étape : session de recrutement (entretien de motivation, synthèse, oral d'anglais)
- Tout au long de l'année (la prochaine rentrée est le 4 février 2009 et la rentrée suivante sera en début d'année 2010)

### Organisation des études

- 4 à 5 jours de cours par mois, du mercredi au samedi inclus
- Lieu d'étude : L'antenne de Vannes de l'ESC Bretagne Brest est située à l'ICAM, 9 rue du Commandant Charcot à Vannes
- Durée des études : 2 ans en formation continue
- Diplôme délivré : Diplôme « ESC Grande Ecole », niveau Bac +5, visé par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche, grade Master.
- Modules enseignés :
  - o 1ère année : comptabilité, gestion financière, recherche en gestion, marketing opérationnel, droit, environnement économique, logistique, management.
  - o 2ème année : droit, logistique, marketing stratégique, systèmes d'information, finance, contrôle de gestion, affaires internationales, ressources humaines, stratégie.

### Les débouchés

- Evoluer dans un poste d'encadrement au sein de votre entreprise.
- Booster votre carrière et accéder à un poste à haute responsabilité dans ou hors de votre entreprise

### Informations

L'ESC Bretagne Brest a 2 campus, un à Vannes et un à Brest.

Pour plus d'informations, contactez Isabelle Kerdat :

- par email à [isabelle.kerdat@esc-bretagne-brest.com](mailto:isabelle.kerdat@esc-bretagne-brest.com)
- par téléphone au 02 97 62 11 83

Où aller sur notre site : [www.esc-bretagne-brest.com](http://www.esc-bretagne-brest.com)

### Recrutement – Admission

#### Option bureautique

- Secrétariat dans le secteur médical, social, administratif
- Les centres hospitaliers donnent la préférence d'emploi aux jeunes qui maîtrisent bien les nouvelles techniques. Depuis 15 ans tous les jeunes qui ont suivi cette formation ont trouvé un emploi temporaire ou définitif à l'issue de cette année complémentaire

#### Option concours

En totalité pratiquement, les élèves sont admis aux différents concours préparés

### Les débouchés

- Insertion des anciens élèves
  - CDD en majorité
  - CDI en minorité
- Préparation aux concours paramédicaux

### Organisation des études

- Durée : 650 h
- Capacité d'accueil : 40 à 50
- Statut : non étudiant
- Régime : externat uniquement
- Stages : 14 semaines (option bureautique)
- 4 semaines (option prépa concours IFSI)
- Bourses : second degré
- Diplômes requis : Baccalauréat

#### Aptitudes et qualités requises :

- bon niveau en enseignement général
- niveau satisfaisant en matières scientifiques
- bonne motivation

#### Contenu de l'enseignement :

- Bureautique
- Physiopathologie
- Culture générale / tests psychotechniques
- Biologie

## Recrutement – Admission

Les Instituts Universitaires de Formation des Maîtres (I.U.F.M.) ont vocation à former tous les enseignants (écoles, collèges, lycées, lycées professionnels).

### Professeurs des écoles :

#### Première année \*

- Conditions d'admission :
  - être titulaire d'une licence ou d'un diplôme sanctionnant trois années d'études post-secondaires délivré en France ou dans un état membre de la communauté européenne
  - pas de limite d'âge
  - dispense de diplôme pour les mères ou pères ayant élevé 3 enfants ou les sportifs de haut niveau
  - possibilité de filière bilingue – breton (Saint-Brieuc)
- Admission sur QCM, complété par un entretien.
- Inscription au concours au cours du 1er trimestre de l'année universitaire.

#### Deuxième année \*

- Conditions d'admission : concours académique (240 postes au concours externe à la rentrée 2007 pour l'Académie de Rennes).
- \* Dans le cadre de la réforme du concours de PE et de la formation, ces éléments sont susceptibles de modifications.

### Professeurs des Lycées et Collèges

- Admission en première année sur dossier (IUFM – sites de Rennes, Brest et Vannes (technologie))
- Conditions d'admission en 2e année : concours national (agrégation – CAPES)

## Organisation des études

#### • 1re année

- Statut d'étudiant
- Formation universitaire et professionnelle – préparation au concours
- Stages

#### • Fin de 1re année : concours de recrutement

- professeurs des écoles (concours académique)
- professeurs de collèges et des lycées généraux et professionnels (recrutement national).

#### • 2e année

- les candidats admis aux concours deviennent professeurs stagiaires et sont rémunérés
- formation professionnelle (modules et stages divers)

Les stagiaires sont titularisés après validation de leur formation (modules, stages, écrit professionnel).

### Contenu des enseignements

- formation disciplinaire et didactique dans les disciplines enseignées à l'école primaire, au collège et au lycée,
- formation pédagogique (générale et pratique),
- formation d'adaptation aux milieux d'exercice,
- stages divers dont un en pleine responsabilité pour les stagiaires premier et second degré,
- séjours à l'étranger à fonction pédagogique et culturelle.

## Formation initiale (alternance) Diplôme Comptable d'Université

### Recrutement – Admission

- Être titulaire de l'un des diplômes suivants :
  - DUT Gestion des Entreprises et Administrations
  - BTS option "Comptabilité gestion des organisations"
  - Diplôme Préparatoire aux Études Comptables et Financières (DPECF)
  - Diplômes admis en équivalence du DPECF
- Effectif en 1<sup>ère</sup> année : 20
- Admission sur dossier, avec possibilité d'entretien.

### Les débouchés

#### Vie professionnelle

Le diplôme universitaire répond aux besoins des cabinets d'expertise comptable et des entreprises. Les titulaires de ce diplôme se verront confier :

- dans les cabinets d'expertise comptable le rôle de responsable de clientèle,
- dans les entreprises, soit la fonction "Finance – Trésorerie", soit la fonction "Contrôle de gestion et audit".

#### Poursuite des études

Diplôme d'Études Supérieures Comptables et Financières (D.E.S.C.F.).

### Organisation des études

- Formation professionnelle supérieure en alternance (contrat d'apprentissage 2 ans) :
  - formation théorique de 1 260 heures sur deux ans ;
  - formation pratique en entreprise (62 semaines y compris congés payés)
- Durée des études : 2 ans
- Diplôme obtenu : DECF Diplôme d'études comptables et financières + DCU Diplôme Comptable d'Université
- Modalités de contrôle : contrôle continu sur 8 unités de valeur capitalisables pour le DCU
- Examen national du DECF en septembre
- Statut : salarié-apprenti + étudiant
- Rentrée : octobre
- Coût : Droits d'inscription environ 183 €/année
- Rémunération par l'entreprise (53% du SMIC pour les plus de 21 ans la première année). Le coût de la formation est intégralement pris en charge par l'entreprise par le biais de la taxe d'apprentissage.

### Recrutement – Admission

- Conditions d'admission : avoir 26 ans, et au minimum un niveau BTS
- Retrait des dossiers : dès le 2ème trimestre
- Date limite d'inscription : 4ème trimestre
- Procédure de pré inscription :
- dossier de candidature
  - test de pré sélection
  - entretien de motivation

### Les débouchés

#### Postes visés durant la formation

- Assistant(e) Ressources Humaines
- Assistant(e) de gestion de paie
- Assistant(e) formation en entreprise

#### Vie Professionnelle

- Chargé(e) de recrutement
- Chargé(e) de gestion du personnel
- Chargé(e) de communication interne
- Assistant(e) de direction

### Organisation des études

- Début des cours : septembre
- Durée de la formation : 1 an
- Rythme d'alternance : 1 jour en cours et le reste de la semaine en entreprise
- Statut : salarié sous contrat de professionnalisation
- Frais de scolarité : aucun

#### Contenu des enseignements

Matières générales :

- Français, Anglais, Economie, Droit du travail

Matières professionnelles

- Gestion financière, gestion des ressources humaines, communication, conduite de projets professionnel

#### Objectifs de cette formation

Collaboration à la gestion de la paie, au service du personnel, à la communication interne ou encore aux campagnes de recrutement, à l'application de la législation sociale...

### Recrutement – Admission

- Bac exigé
- Conditions de participation au concours :
  - Avoir 17 à 35 ans au 1er janvier de l'année sauf dérogations
  - Avoir la nationalité française
  - Etre recensé et avoir accompli la journée d'appel de préparation à la défense (candidats nés après le 31/12/1978) ou être en règle avec la législation sur le service national (autres candidats)
  - Avoir un casier judiciaire vierge, avoir une bonne moralité
- Aptitudes physiques
  - Mesurer au moins 1,60m
  - Etre en bonne santé et avoir une bonne acuité visuelle, après correction éventuelle
- Le recrutement sur concours des gardiens de la paix comporte trois types d'épreuves :
  - Épreuves de pré-admissibilité : Tests destinés à permettre une évaluation du profil psychologique du candidat
  - Épreuves d'admissibilité : Dissertation – questionnaire à choix multiples – raisonnement logique
  - Épreuves d'admission : Entretien – parcours d'habileté motrice – langue étrangère
- L'école nationale de police de Vannes a pour vocation essentielle la formation des gardiens de la paix de la police nationale. Les élèves y sont accueillis pour une durée d'un an, à la suite de leur admission définitive au concours.
- Pour tous renseignements :
  - Numéro vert gratuit : 0800.22.0800
  - Internet : <http://www.interieur.gouv.fr>
  - ou à : ENP Vannes : 02.97.62.10.00

### Organisation des études

- La scolarité de l'élève gardien de la paix s'articule autour de :
  - 5 fondamentaux (institution – déontologie – droit pénal – procédure pénale – gestes techniques et professionnels d'intervention)
  - 18 situations (mise en situation réelle de 18 interventions les plus souvent rencontrées)
  - Apprentissages spécifiques en fonction de leur affectation (CRS – PAF – RG – PJ)
  - La scolarité de l'élève gardien de la paix s'articule autour de 5 modules :
    - 1) Le Gardien de la Paix dans la société
    - 2) Le Gardien de la Paix en commissariat
    - 3) Le Gardien de la Paix en patrouille
    - 4) Exercer les missions de sécurité routière
    - 5) Exercer les missions de police judiciaire
- L'aspect juridique représente une partie importante du programme de formation ainsi que l'apprentissage des comportements relationnels et l'acquisition des réflexes de sécurité et des techniques d'intervention. La connaissance de l'environnement policier et sociologique fait l'objet de travaux, d'études et de conférences (topographie urbaine, violence, phénomènes de foule, toxicomanie, alcoolisme). Globalement, l'accent est mis sur la formation en approche par compétence, c'est-à-dire que l'enseignement fondamental alterne avec des mises en situation qui favorisent la professionnalisation des futurs gardiens de la paix.
- La formation civique est insérée dans le programme de façon à faire connaître les cadres juridiques mais aussi déontologiques et historiques qui règlementent les missions policières.
- La formation sportive, dont la finalité est le développement des aptitudes physiques de l'élève, comprend une préparation généralisée, l'entraînement à la self-défense et la pratique d'activités sportives. Les élèves passent en outre l'attestation de formation aux premiers secours (A.F.P.S.).
- L'initiation à l'informatique, l'enseignement assisté par ordinateur et l'utilisation des moyens radiotéléphoniques complètent la gamme des acquisitions techniques.
- La scolarité des élèves gardiens de la paix se déroule sur une durée de 12 mois dont 1 mois de congés annuels. Cette formation dite "par alternance" est divisée en 3 séquences :
  - Séquence A : 5 mois en école
  - Séquence B : 3 mois d'application sur le terrain

Un module d'adaptation au premier emploi complètera cette formation (MAPE) 1 mois

• Par ailleurs, en fin de scolarité, les élèves gardiens de la paix sont appelés à se présenter aux épreuves du baccalauréat professionnel des métiers de la sécurité option police nationale. A l'issue de sa scolarité, l'élève rejoint le poste obtenu grâce à son classement ; il y sert un an comme stagiaire avant sa titularisation.

• Rémunération : 1 259 € net (élève)

• Début de carrière : 1616 €

• Fin de carrière : 2627 €

### Recrutement – Admission

- Avoir 23 ans minimum
- Avoir le baccalauréat minimum
- Justifier d'une expérience professionnelle en hôtellerie–restauration d'au minimum 3/4 ans à des postes à responsabilité.

Procédure:

- Examen du dossier de candidature
- Tests de positionnement
- Entretien de motivation

### Les débouchés

- L'institut de Promotion Commerciale a pour but de former ou perfectionner des techniciens capables d'exercer des fonctions d'encadrement et à terme, de direction.

### Organisation des études

- Durée: 1204 heures(dont 301 heures en entreprise) de début septembre 2007 à juin 2008.
- Coût: 3400€
- Rémunération: selon législation en vigueur
- Sanction des études: Titre certifié au RNCP (JO 05/09/2006)

Programme:

#### – Gérer un établissement hôtelier:

- Conduire une étude de projet
- Intégrer son offre selon la législation en vigueur
- Maîtriser les techniques de gestion d'exploitation et prévisionnelle
- Optimiser le statut de son entreprise
- Optimiser les approvisionnements
- Bâtir une stratégie financière: outils de gestion, de prévision et d'analyse
- S'initier à la comptabilité
- Utiliser les outils informatiques

#### – Manager une équipe hôtelière

- Manager un projet
- Maîtriser les techniques de management opérationnel
- Intégrer le droit du travail dans la gestion du personnel
- Gérer les ressources humaines, bâtir une stratégie RH
- Contribuer à l'organisation de l'entreprise
- Optimiser sa communication

#### – Commercialiser son établissement

- Conduire une étude de projet
- Vendre et négocier des services et les produits d'un établissement hôtelier/Bâtir une stratégie commerciale
- Se positionner en utilisant les techniques du marketing hôtelier/Bâtir une stratégie marketing
- Promouvoir une offre hôtelière
- Optimiser ses écrits professionnels
- Intégrer le droit commercial
- S'exprimer en anglais hôtelier
- Connaître l'environnement touristique

### Recrutement – Admission

- Nombre de places disponibles : 90 en 2008
- Candidatures pour la rentrée 2007 : 678
- Conditions d'accès au concours d'entrée :
  - avoir 17 ans au 31 décembre de l'année du concours,
  - être titulaire du baccalauréat ou d'un titre admis en équivalence, ou avoir obtenu l'autorisation de la commission de validation des acquis
  - être titulaire du diplôme professionnel d'Aide Soignant ou du diplôme professionnel d'Auxiliaire de Puériculture et justifier de 3 ans d'exercice professionnel dans l'une ou l'autre de ces qualités.
- Les dossiers d'inscription au concours sont à retirer à partir du 5 novembre 2007.
- Dates du concours : déroulement 19 mars 2008 pour les épreuves écrites et 3,4,5 et 6 juin 2008 pour les entretiens
- Affichage des résultats définitifs : 27 juin 2008 (15h)

### Les débouchés

#### Vie professionnelle

- Secteur hospitalier : public (centres hospitaliers généraux et spécialisés) et privé (cliniques à but lucratif ou non)
- Secteur extra-hospitalier : infirmier libéral, de centre de soins, de maintien à domicile des personnes âgées, d'entreprise, de santé scolaire, de milieu carcéral...

Le diplôme d'État d'infirmier est reconnu dans les pays de la Communauté Économique Européenne.

#### Spécialisations et promotions

- Spécialisations :
  - diplôme d'état d'Infirmier-anesthésiste
  - diplôme d'état de puéricultrice
  - diplôme d'état d'infirmier de bloc opératoire
- Promotions : le certificat de cadre de santé permet l'exercice des fonctions :
  - d'encadrement (surveillante d'unité de soins, surveillant chef, infirmiers généraux).
  - ou d'enseignement (enseignant, directeur).

### Organisation des études

- Début des cours : dernier lundi du mois de septembre, ou du mois de février chaque année
- Durée des études : 3 ans et 7 semaines
- Diplôme obtenu : diplôme d'État d'infirmier – infirmière
- Statut des élèves : étudiant
- Montant des frais d'inscription : 86,50 € pour le concours 2008
- Scolarité gratuite, cependant un droit de scolarité annuel de 165 € en 2007.

#### Contenu des enseignements et stages

La majorité des enseignements est à vocation directement professionnelle et concerne les soins infirmiers. Les autres disciplines concernent l'économie et l'organisation de la santé, la psychologie, la sociologie, la biologie, la médecine... avec des travaux de recherches et un mémoire en fin de formation.

Adresses utiles

**Direction Départementale du Travail et de l'Emploi**

Parc Pompidou  
rue de Rohan  
56000 VANNES  
Tél : 02.97.26.26.26

**Agence Nationale pour l'Emploi**

10 rue du Capitaine Jude  
56000 VANNES  
Tél : 02.97.54.23.26

**A.F.P.A. Association pour la Formation Professionnelle des Adultes**

Parc Pompidou  
rue de Rohan  
CP 3438  
56000 VANNES  
Tél : 02.97.42.58.62

**ASSEDIC**

12 rue du Capitaine Jude  
56000 VANNES  
Tél : 08.11.01.01.56

**Caisse d'Allocations Familiales**

70 route de Ste Anne  
56000 VANNES  
Tél : 02.97.46.55.00

**Chambre de Commerce et d'Industrie du Morbihan**

Délégation de Vannes  
Parc d'Innovation de Bretagne Sud  
56000 VANNES  
Tél : 02.97.01.24.40

**C.N.E.D. Centre National d'Enseignement à Distance**

3 – 7 rue Clos Courtel  
35000 RENNES  
Tél : 02.99.25.13.00

**Recrutement – Admission**

• **Niveau bac :**

- Bac S (exceptionnellement STI)
- Admission nationale inter ICAM apprentissage sur dossier puis 2 entretiens individuels
  - Dossier via inscription GEPB <http://www.grandesecoles-postbac.fr/index.php>
- Résultats des jurys : 1re quinzaine de juin
- Nombre de places disponibles : 48

• **Niveau bac + 2 :**

- DUT ou BTS industriel
- Admission sur dossier puis 2 entretiens individuels
  - Dossier à retirer à l'ICAM et à renvoyer pour le 15 mai 2010 au plus tard
- Résultat des jurys : 2e quinzaine de juin
- Nombre de places disponibles : 48 (dont une trentaine provenant du 1er cycle)

**Les débouchés**

**Profil d'ingénieur formé :**

L'ingénieur de l'Industrie se révèle dans les métiers de la PRODUCTION de biens ou de services :

- industrialisation (bureau d'études, méthodes, travaux neufs)
- fabrication (ordonnancement, lancement)
- qualité
- maintenance
- logistique (approvisionnement et distribution)
- mise en service et après-vente

Il est au service de tous les secteurs de l'industrie (métallurgie, mécanique, automobile, aéronautique, chimie, plasturgie, agro-alimentaire, ...)Après quelques années d'expérience, il pourra être responsable d'unité de production.

**Organisation des études**

La formation d'ingénieur est sur 5 ans (2 ans sous statut scolaire et 3 ans en alternance avec une entreprise).

1er cycle de 2 ans sous statut scolaire	2ème cycle de 3 ans par alternance
<b>Statut des élèves</b>	
Etudiant	Apprenti
<b>Etablissement partenaire administratif</b>	
Lycée St Joseph de Vannes	CFAI de Bretagne
<b>Coût</b>	
105 € de frais de dossier 1970 € de scolarité annuelle	105 € de frais de dossier Formation gratuite (chaque apprenti est payé par son entreprise)
<b>Rythme</b>	
Scolarité de sept à mai puis 10 semaines de stage en entreprise la 1ère année	Alternance d'une semaine / 2 les 2 premières années Stage international de 3 mois 3ème année : 1 semestre en institut et 1 semestre en entreprise
<b>Diplôme obtenu en fin de cycle</b>	
BTS ATI (Assistance Technique d'Ingénieur)	Ingénieur diplômé de l'ICAM spécialité mécanique et automatique en partenariat avec l'ITII Bretagne

<ul style="list-style-type: none"> <li>- mathématiques (210 h)</li> <li>- physique (240 h)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mathématiques (124h)</li> <li>- informatique (144 h)</li> <li>- génie mécanique (314 h)</li> <li>- énergétique (122 h)</li> <li>- électricité, automatismes (250 h)</li> <li>- mission industrielle (140 h)</li> </ul>
<p><b>Enseignement général</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- français (180 h)</li> <li>- anglais (150 h)</li> <li>- espagnol ou allemand (120 h)</li> <li>- économie (120 h)</li> <li>- formation humaine (120 h)</li> </ul>	<p><b>Gestion d'unité industrielle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- génie industriel (256 h)</li> <li>- gestion humaine (40 h)</li> <li>- gestion financière (40 h)</li> </ul>
<p><b>Sciences industrielles</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- construction mécanique (270 h)</li> <li>- construction électrique (210 h)</li> <li>- automatismes (180 h)</li> <li>- étude des systèmes techniques (180 h)</li> <li>- organisation industrielle (180 h)</li> </ul>	<p><b>Management communication</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formation humaine (252 h)</li> <li>- anglais (98 h)</li> <li>- allemand ou espagnol (75 h)</li> </ul>

## Lettres supérieures – Lettres et Sciences Sociales (Prépa)

### Recrutement – Admission

- Baccalauréats les mieux adaptés : L option mathématiques – ES – S.
- Nombre de places disponibles : 45
- Nombre de candidatures reçues pour la rentrée 2009/2010 : 158
- Admission sur dossier scolaire.
- Procédure nationale admission en classe prépa à partir de janvier <http://admission-postbac.fr>

### Les débouchés

#### Poursuite des études

- préparation aux concours des E.N.S., concours Lettres et Sciences Sociales, des écoles de commerce, ENSAE et ENSAI
- concours des Instituts d'études politiques (IEP)
- entrée en 2e année ou 3e année de Lettres ; Langues ; Lettres ou Histoire, AES, LCE, LEA ; Lettres Langues ; Histoire Géographie, Sociologie selon convention avec UBS, Rennes 2, UBO, Paris IV – Sorbonne
- Masters Communication – Tourisme
- Écoles de journalisme.

#### Vie professionnelle

- Enseignement secondaire et supérieur
- Cadres de l'entreprise et de l'administration
- Professions des secteurs économiques et politiques
- Journalisme – Communication

### Organisation des études

- Début des cours : rentrée des lycées
- Durée des études : 2 ans
- Diplôme obtenu : aucun – préparation aux concours d'accès aux Écoles Normales Supérieures et aux Instituts d'Études Politiques (Sciences Po.)
- Statut des élèves : régime étudiant
- Frais de scolarité : 985 €+ droits d'inscription à l'Université de Rennes II, à l'UBS, à l'UBO ou Paris IV – Sorbonne

#### Contenu des enseignements

Composantes du programme	Horaires hebdomadaires	
	1ère année	2ème année
Philosophie	4 h	4 h
Français	4 h	4 h
Histoire	4h + 1h	4 h
Anglais	3 h + 1 h (IEP)	4 h
Langue vivante 2 (allemand/espagnol) (option)	3 h	2 h
Mathématiques	4h	5 h
Sciences économiques et sociales	6 h	6h
Géographie (option)	3 h	3 h
Enseignement IEP culture générale	2 h	

### Recrutement – Admission

- Diplôme requis : baccalauréat pour accéder à la première année : L1
- Admission : dossier et entretien

### Les débouchés

- Assistant de direction bilingue ou trilingue
- Attaché de direction
- Secrétaire de direction
- Enseignement : CAPES
- Métiers du tourisme et du commerce international

### Poursuites des études

L'IPLV de l'UCO d'Angers propose : Master LLCE (Master recherche), Master spécialité : « Traduction spécialisée et professionnelle », certificat de Master européen en traduction spécialisée (METS). La licence quadrilingue présentée dans ces pages est également proposée à l'UCO d'Angers à l'IPLV.

### Organisation des études

- Durée des études : 3 ans (L1, L2, L3)
- Début des cours : mi-septembre
- Diplômes délivrés :
  - Licence de Lettres, Langues, Art et Histoire mention Quadrilingue Anglais
  - Licence de Lettres, Langues, Art et Histoire mention Langue de spécialité – Anglais
  - First certificate in English après la 1ère année
  - Certificate of proficiency après la 2ème année
- Statut des élèves : régime étudiant
- Montant des frais de scolarité : L1 et L2 : 2650 € et L3 : 2780 €

### Contenu de la formation

- Première langue : Anglais
  - traduction
  - philologie, phonétique et lexicologie
  - littérature anglaise et américaine
  - civilisation anglaise et américaine
- Deuxième langue : Espagnol ou Allemand
  - traduction
  - littérature et civilisation
- Troisième langue : Allemand, Espagnol ou Italien

Possibilité de participation aux programmes échanges internationaux socrates et CREPUQ.

### Formation professionnelle

- Anglais, allemand et espagnol commercial
- Bureautique, informatique, secrétariat (C2i intégré à la formation)
- Organisation des entreprises, Droit commercial
- Diplôme de la chambre de commerce britannique
- Stage : 2 semaines/an en entreprise ou en école

### Recrutement – Admission

- Diplôme requis : baccalauréat pour accéder à la première année : L1

### Les débouchés

Les métiers de l'enseignement : primaire et secondaire – Les métiers de l'information et de la documentation : dans des structures privées ou publiques (territoriales, régionales ou nationales), dans des établissements scolaires – Les métiers de la culture : édition, patrimoine... – Les métiers de la fonction publique : intégrer les Instituts d'Etudes Politiques et les Instituts Régionaux d'Administration – Les métiers du journalisme...

### Poursuite d'études

Une poursuite d'études est possible à l'UCO d'Angers. Les diplômes suivants sont proposés par l'Institut d'Arts Lettres et Histoire (IALH) : Maîtrise d'Histoire (Master en cours d'habilitation), Maîtrise spécialité «Documentation et information», Master spécialité : «Patrimoine, spectacle vivant et action culturelle».

La licence d'histoire présentée dans ces pages est également proposée à l'UCO d'Angers à l'Institut d'Arts Lettres et Histoire.

### Organisation des études

- Durée des études : 3 ans (L1, L2, L3)
- Début des cours : mi-septembre
- Diplôme délivré : Licence de Lettres, Langues, Art et Histoire mention Histoire
- Statut des élèves : régime étudiant
- Montant des frais de scolarité : L1 et L2 : 2650 € et L3 : 2780 €

### Contenu des enseignements

- Introduction aux sciences historiques
- Méthodologie historique
- Histoire ancienne
- Histoire médiévale
- Histoire moderne
- Histoire contemporaine
- Science auxiliaire de l'histoire
- Géographie
- Paléographie moderne et médiévale
- Histoire des idées
- Stage pré-professionnel
- Langue et littérature latines
- Langue vivante
- Modules complémentaires :
  - Métiers de l'enseignement
  - Communication
  - Stages : 2 semaines/an
  - Informatique: C2i intégré à la formation

### Recrutement – Admission

- Diplôme requis : baccalauréat pour accéder à la première année : L1
- Métiers de l'éducation et métiers de la communication : prendre contact avec l'UCO-BS avant le 15 mai, laquelle vous expédiera un dossier de pré inscription que vous devrez retourner dans les délais indiqués. Celui-ci sera étudié et vous recevrez une réponse vers le 15 juin. Entretien individuel portant sur le projet professionnel.

### Les débouchés

#### Poursuites d'études :

- **Pour les étudiants ayant choisi le parcours Education:**

L3 Sciences de l'éducation à l'UCO-BS (après le L2)

- **Pour les étudiants ayant choisi le parcours Communication :**

Une poursuite d'études est possible à l'UCO d'Angers après le L3. Les diplômes suivants : Maîtrise Information et Communication et Master spécialité «Sociologie du développement et des territoires» parcours «sociologie de la communication et animation des territoires» sont proposés par l'ISCEA. Le L3 Sciences de l'Information et de la Communication est également proposé par l'ISCEA de l'UCO d'Angers.

#### Vie professionnelle :

- **Pour les étudiants ayant choisi le parcours Education:**

Professorat des écoles, secteur socio-éducatif : conseiller de mission locale, chargé d'insertion, responsable des maisons de quartier, coordinateur de haltes-garderies, formateur pour public en difficultés, formateur concepteur, chargé de projet, consultant dans les contrats ville, conseiller principal d'éducation, éducateur spécialisé, éducateur scolaire, coordinateur de formation, responsable pédagogique, psychomotricien, assistante sociale...

- **Pour les étudiants ayant choisi le parcours Communication :**

Carrières journalistiques, scénaristes, concepteurs et réalisateurs de documents multimédia, métiers du tourisme et du commerce, chargé de la communication interne et externe des entreprises, responsable de la communication dans les collectivités territoriales, ressources humaines, publicitaires, consultants en management, formateurs en communication...

### Organisation des études

- Durée des études : 3 ans (L1, L2, L3)
- Début des cours : mi-septembre
- Diplôme délivré : Licence Sciences Humaines, Sociales et Gestion mention Sciences de l'Information et de la Communication
- Montant des frais de scolarité : L1 et L2 : 2650 € et L3 : 2880 €
- Intervenants : universitaires et professionnels.
- 2 parcours sont proposés en L1 et L2 :
  - métiers de l'éducation (L1, L2)
  - métiers de la communication (L1, L2, L3)

#### Contenu de la formation

- **L1 et L2**

- Philosophie
- Techniques documentaires
- Média, culture et société
- Linguistique
- Photo, vidéo
- Bureautique (C2i intégré à la formation)
- PAO
- Pratiques d'enquêtes
- Sémiologie
- Théorie de l'information et de la communication

- Langues vivantes
- Fondements théoriques des sciences sociales
- Analyse et pratique de la communication
- Modules services de l'éducation ou sciences de la communication

• **L3**

- Théorie de la communication – sémantique
- Sciences politiques
- Droit de la communication
- Économie générale et gestion des entreprises
- Marketing et négociation
- Publicité et image
- Communication interne et Ressources humaines
- Relations publiques
- Vidéo
- PAO
- NTIC
- Première langue (anglais)
- Seconde langue (espagnol ou allemand)
- Stage d'une durée de 4 semaines.

### Recrutement – Admission

- Diplôme requis : baccalauréat pour accéder à la première année : L1

### Les débouchés

Les métiers de l'enseignement : primaire et secondaire – Les métiers de l'information et de la documentation : dans des structures privées ou publiques (territoriales, régionales ou nationales), dans des établissements scolaires – Les métiers de la culture : édition, patrimoine... – Les métiers de la fonction publique : intégrer les Instituts d'Etudes Politiques et les Instituts Régionaux d'Administration – Les métiers du journalisme...

### Poursuite d'études

Une poursuite d'études est possible à l'UCO d'Angers. Les diplômes suivants sont proposés par l'Institut d'Arts Lettres et Histoire (IALH) : Maîtrise de Lettres Modernes (Master en cours d'habilitation), Maîtrise «Documentation et information», Master spécialité : «Patrimoine, spectacle vivant et action culturelle».

La licence de lettres modernes présentée dans ces pages est également proposée à l'UCO d'Angers par l'Institut d'Arts Lettres et Histoire.

### Organisation des études

- Durée des études : 3 ans (L1, L2, L3)
- Début des cours : mi-septembre
- Diplôme délivré : Licence de Lettres, Langues, Art et Histoire mention Lettres Modernes
- Statut des élèves : régime étudiant
- Montant des frais de scolarité : L1 et L2 : 2650 € et L3 : 2780 €

### Contenu des enseignements

- Langue et stylistique françaises
- Littérature française, du Moyen-Âge à nos jours
- Études du français classique, moderne et contemporain
- Littérature comparée
- Histoire de l'art de la Renaissance
- Littérature d'enfance et de jeunesse
- Langue vivante
- Langue et littérature latines
- Entraînement à la composition écrite et à l'expression orale
- Modules complémentaires :
  - Métiers de l'enseignement
  - Communication
  - Stages : 2 semaines/an
  - Informatique : C2i intégré à la formation

### Recrutement – Admission

- Conditions d'admission : Bac, DAEU ou diplôme équivalent Pour les adultes en reprise d'études, possibilité de validation des acquis de l'expérience, contacter l'ADEFOPE au 02 97 87 11 30.
- Effectifs 2007/2008 :
  - 555 en licence 1
  - 100 en L 2
  - 85 en L 3 (tous parcours confondus)
- Baccalauréats les mieux adaptés : L, ES, S
- Procédure de pré – inscription : par Internet pour les bacheliers de l'année courante
- Inscription définitive : début juillet ou début septembre

### Les débouchés

#### Poursuite des études

- Master mention Droit

#### Vie professionnelle

- Préparation à certains concours administratifs
- Professions juridiques et administratives, publiques et privées

### Organisation des études

- Début des cours : début septembre
- Durée des études : 3 ans
- Diplôme délivré : Licence
- Statut des élèves : régime étudiant

#### Composantes du programme

##### Licence 1 :

- Unité d'enseignement Obligatoire
  - Droit civil
  - Droit constitutionnel
  - Histoire du droit
- Unité d'enseignement de Parcours
  - Initiation juridique
  - Initiation économique et comptable
- Unité d'enseignement de culture générale
  - Langues
  - Méthodologie du travail universitaire au 1er semestre, culture générale au 2nd semestre

**Licence 2** : choix de l'étudiant entre un parcours culture juridique débouchant sur une spécialité « droit approfondi », ou un parcours gestion débouchant sur la délivrance, en niveau 3, d'une licence « Droit et Gestion ».

**Licence 3** : approfondissement par l'étudiant du parcours choisi en L2.

Programme détaillé consultable sur [www.univ-ubs.fr](http://www.univ-ubs.fr)

### Recrutement – Admission

- Conditions d'admission en L1 : Bac, DAEU ou diplôme équivalent. Pour les adultes en reprise d'études, possibilité de validation des acquis de l'expérience, contacter l'ADEFOPE au 02 97 87 11 30.
- Effectifs 2008/2009 :
  - 180 en Licence 1
  - 106 en L 2
  - 180 en L3 (tous parcours confondus)
- Baccalauréats les mieux adaptés : ES, S
- Procédure de pré – inscription : par Internet pour les bacheliers de l'année courante
- Inscription définitive : début juillet ou début septembre

### Les débouchés

#### Poursuite d'études

- Master dans les spécialités Economie – Gestion, ou Administration Economique et sociale
- Master commerce et vente
- Master comptabilité –finance
- Et/ou tous les Masters susceptibles d'accueillir les étudiants de cette licence.

#### Vie Professionnelle

- Préparation à certains concours de la fonction publique.
- Emplois de cadres dans les entreprises ou les organismes publics ou parapublics.

### Organisation des études

- Début des cours : début septembre
- Durée des études : 3 ans
- Diplôme délivré : Licence
- Statut: en formation initiale, régime étudiant. En formation continue: le bureau Réva propose une information et un accompagnement sur les procédures et les possibilités de financement et de rémunération au 02 97 87 11 30.

#### Composantes du programme

##### En Licence 1 et en Licence 2 :

Les enseignements sont répartis en 6 grandes catégories d'unités d'enseignement:

- Unité d'Enseignement Obligatoire
  - Economie
  - Gestion
  - Information – communication
- Unité d'enseignement de Parcours
  - Sciences de la société
  - Mathématiques et statistiques
  - Unité d'enseignement libre
- Unité d'enseignement de culture générale
  - Culture générale et langues, méthodologie de l'analyse économique au 2nd semestre

##### En Licence 3, choix de l'étudiant entre un parcours :

- « Sciences Economiques »
- « Administration Économique et Sociale »
- « Comptabilité – Finance »
- « Commerce et Vente ».

L'admission directe en 3ème année de licence dans le parcours " Commerce et vente" et "Comptabilité–finance" est possible, après examen du dossier et éventuel entretien pour les étudiants titulaires de la 2ème année d'une autre licence, les titulaires de DUT, de BTS ou d'un diplôme jugé équivalent.



## Licence Mention Mathématiques et Informatique

### Recrutement – Admission

- Conditions d'admission : Bac ou diplôme équivalent, DAEU. Pour les adultes en reprise d'études, possibilité de validation des acquis de l'expérience, contacter l'ADEFOPÉ au 02 97 87 11 30.
- Effectifs 2005/2006 : 144 (année commune en SM, SV et Mathématiques/Informatique), 63 en L2, 128 en L3 (tous parcours confondus)
- Baccalauréats les mieux adaptés : S
- Procédure de pré – inscription : par Internet (<http://candisup.univ-bretagne.fr>) pour les bacheliers de l'année courante
- Inscription définitive : courant juillet ou septembre

### Les débouchés

#### Poursuite des études

- Masters professionnels ou masters de recherche dans les domaines des mathématiques ou informatique
- Ecole d'ingénieurs

#### Vie professionnelle

Des aménagements spécifiques en licence 3 sont proposés pour les étudiants ne souhaitant pas poursuivre leurs études :

- Orientation informatique pour une pratique de l'information industrielle, de l'Internet, et du multimédia.
- Orientation statistique et informatique pour des métiers centrés autour du traitement de l'information
- Préparation aux concours administratifs de catégorie A

### Organisation des études

- Début des cours : mi-septembre
- Durée des études : 3 ans
- Diplôme délivré : Licence
- Statut des élèves : en formation initiale, régime étudiant.

#### Composantes du programme

- **La première année** ménage la possibilité de parcours personnels variés : un tronc commun regroupe les unités d'enseignement (UE) des matières fondamentales, mathématiques et informatique, et au choix, économie ou physique, auxquelles se rajoute un enseignement de culture générale, comprenant des langues vivantes. L'étudiant ajoute à ces quatre UE semestrielles deux UE par semestre au choix parmi une liste, afin d'approfondir une ou deux disciplines ou de s'éveiller à d'autres disciplines scientifiques.
- **En Licence 2**, choix de l'étudiant entre un parcours « Mathématiques et Applications », un parcours « Mathématiques Appliquées aux Sciences Économiques », un parcours « Informatique » et un parcours « Statistiques et Applications ».
- **En Licence 3**, approfondissement par l'étudiant du parcours choisi en L2.

Programme détaillé consultable sur [www.univ-ubs.fr](http://www.univ-ubs.fr), rubrique « formation ».

### Recrutement – Admission

- Conditions d'admission : Bac, DAEU ou diplôme équivalent. Pour les adultes en reprise d'études, possibilité de validation des acquis de l'expérience, contacter l'ADEFOP au 02 97 87 11 30.
- Effectifs 2005/2006 : 144 en L1 (année commune en SM, SV et Mathématiques/Informatique), 10 en L2.
- Baccalauréats les mieux adaptés : S
  - Procédure de pré – inscription : par Internet (<http://candisup.univ-bretagne.fr>) pour les bacheliers de l'année courante
- Inscription définitive : courant juillet ou septembre

### Les débouchés

#### Poursuite des études

- Master professionnel ou recherche compatible avec la spécialité choisie (ex : Eco – systèmes de polymères et composites, Physique et Télécommunications, valorisation et transformation des biomasses...)
- Ecoles d'ingénieurs

#### Vie professionnelle

- Concours de la fonction publique, tels que professorat des écoles, CAPLP 2, CAPES Physique/Chimie ou de Physique et électricité appliqué
- Concours administratifs (catégorie A, B)
- Assistant ingénieur de laboratoire (analyse, physique, métrologie, contrôle de qualité...)

### Organisation des études

La première année de la licence Sciences de la Matière est commune aux quatre parcours.

- Début des cours : mi-septembre
- Durée des études : 3 ans
- Diplôme délivré : Licence
- Statut des élèves : en formation initiale, régime étudiant.

#### Composantes du programme

- Objectifs
- L'objectif de ces trois années est de permettre aux étudiants d'acquérir une solide formation scientifique pluridisciplinaire qui reflète l'émergence des nouveaux secteurs d'application et de recherche fondamentale (interfaces de la chimie – physique des matériaux). Les enseignements de mathématiques, physique et (ou) chimie seront complétés soit par un approfondissement dans l'une ou l'autre de ces disciplines, soit par un enseignement spécifique vers les spécialités de cette mention, soit par un enseignement complémentaire permettant aux étudiants de s'orienter vers d'autres mentions en cours de parcours.

**En Licence 2**, choix de l'étudiant entre un parcours « physique », « chimie appliquée », « sciences physiques », « matériaux », « pluridisciplinaire ».

**En Licence 3**, approfondissement par l'étudiant du parcours choisi en L2.

Programme détaillé consultable sur [www.univ-ubs.fr](http://www.univ-ubs.fr), rubrique « Formation ».

## Licence Mention Sciences de la Vie et de la Terre

### Recrutement – Admission

- Conditions d'admission : Bac ou diplôme équivalent, DAEU. Pour les adultes en reprise d'études, possibilité de validation des acquis de l'expérience, contacter l'ADEFOPÉ au 02 97 87 11 30.
- Effectifs 2005/2006 : 144 en L1, 71 en L2, 64 en L3.
- Baccalauréats les mieux adaptés : S
  - Procédure de pré – inscription : par Internet (<http://candisup.univ-bretagne.fr>) pour les bacheliers de l'année courante
- Inscription définitive : courant juillet ou septembre

### Les débouchés

#### Poursuite d'études

- Master professionnel ou master de recherche dans les domaines suivants : biologie animale ou végétale et environnement, pharmaceutique, cosmétique, biotechnologie, sciences de la terre...

#### Vie professionnelle

- Concours de la fonction publique, tels que professorat des écoles, CAPLP 2, CAPES Sciences de la Vie et de la Terre
- Concours administratifs (catégorie A, B, ex : technicien de laboratoire, technicien de la police scientifique...)

### Organisation des études

- Début des cours : début septembre
- Durée des études : 3 ans
- Diplôme délivré : Licence
- Statut des élèves : en formation initiale, régime étudiant.

#### Composantes du programme

- **L'objectif de la licence 1** est de permettre aux étudiants d'acquérir une solide formation scientifique générale, tout en découvrant les différents aspects des sciences de la vie et de la terre.
- **L'objectif de la licence 2** est de permettre aux étudiants de consolider leurs connaissances (en biologie, écologie, biochimie, chimie et géologie) en s'orientant grâce aux unités de parcours vers l'un des parcours du L3.
- **En licence 3**, choix de l'étudiant entre un parcours « biologie générale », un parcours « biologie appliquée », et un parcours « sciences de l'environnement ». Cette année comprend un stage de 8 semaines. Cette formation diversifiée permet aux étudiants d'intégrer un large éventail de masters ou de préparer les concours de l'enseignement.

Programme détaillé consultable sur [www.univ-ubs.fr](http://www.univ-ubs.fr), rubrique « Formation ». Département SMV

### Recrutement – Admission

- Conditions d'admission :

#### En formation initiale, aux titulaires :

- d'un DEUG de sciences économiques, AES, MASS, MIAS
- d'un BTS, un DUT ou un diplôme de même niveau du secteur tertiaire, gestion et/ou informatique
- d'un diplôme de préparation aux grandes écoles.

#### En formation continue, l'accès est possible :

- aux salariés ayant occupé des fonctions de gestion en comptabilité, administration, finances, contrôle de gestion
- mais également aux demandeurs d'emploi ayant une première expérience de l'informatique et de la gestion et désireux d'accompagner et d'anticiper les évolutions des outils de gestion des entreprises.

Un dispositif de validation des acquis professionnels accompagne l'entrée en formation des étudiants de la formation continue.

- Effectifs 2005/2006 : 27
- Inscription : se renseigner auprès de l'IUT à compter de mars/avril.

### Organisation des études

#### Vie professionnelle

- Assistants du contrôleur de gestion
- Assistant du directeur administratif et financier
- Administrateur de gestion ERP, EIS, SIAD
- Membres des services d'organisation interne
- Gestionnaire ERP, EIS, SIAD
- Auditeur interne
- Consultant junior ERP, EIS
- Assistant consultant fonctionnels ERP, EIS
- Membre équipe projet décisionnel

### Les débouchés

- Début des cours : mi-septembre
- Durée des études : 1 an
- Diplôme délivré : Licence professionnelle
- Statut : en formation initiale, régime étudiant
- Stage : 16 semaines

#### Composantes du programme

Formation autour de trois pôles :

- Le système d'orientation de l'organisation : théorie des organisations, stratégies d'entreprises, système d'information, langues étrangères.
- Enseignements fondamentaux – Le système d'information : Méthodes quantitatives de gestion (analyse financière, contrôle de gestion, statistique,...), dimensions humaines des organisations (psychologie, sociologie...)
- Enseignements professionnels – Situations et techniques professionnelles : gestion de projet, informatique de la décision (ERP) et des logiciels de pilotage (EIS, SIAD), méthodes quantitatives de gestion appliquées à l'informatique (VISUAL BASIC APPLICATION), conférences professionnelles.

Le stage de 16 semaines se déroule en entreprise pour cerner les préoccupations et le système de gestion de l'entreprise, élaborer un diagnostic des besoins et attentes des gestionnaires et mettre en place la réponse au diagnostic.

Programme détaillé de la formation consultable sur [www.iu-vannes.fr](http://www.iu-vannes.fr)

## Licence Professionnelle Assistant Commercial – Parcours Administration et négociation commerciale à l'export

UCO Bretagne Sud  
Université Catholique de l'Ouest  
Bretagne Sud  
Le Vincin  
56610 ARRADON  
Tel : 02.97.46.33.60  
Mèl : [infos@uco-bs.com](mailto:infos@uco-bs.com)  
<http://www.uco-bs.com>

### Recrutement – Admission

- Diplôme requis : L2, DEUG, BTS, DUT, BAC + 2 ou plus, ou expérience professionnelle
- Admission sur dossier et entretien.
- Possibilité de CIF, AFR, VAE.

### Les débouchés

- Entreprises exportatrices
- Banques (service export)
- Organismes d'assurance
- Organisations consulaires (CCI...)
- Sociétés de conseil et de gestion spécialisées en commerce international

### Organisation des études

- Durée des études : 1 an
- Début des cours : fin septembre
- Diplôme obtenu : Licence professionnelle
- Montant de la scolarité : 2 880 €
- Intervenants : universitaires et professionnels.

#### Contenu de la formation

- Anglais
- Allemand ou espagnol
- Chinois en initiation
- Economie, Droit et Management
  - Administration Commerciale, Marketing et Logistique de l'exportation
- Communication et comportement professionnel
- Projet tutoré
- Stages : 12 semaines à la fin de la formation

## Licence professionnelle Commerce / Distribution (en alternance)

### Recrutement – Admission

- Conditions d'admission
  - Etre titulaire d'un Bac +2, âgé de moins de 26 ans le jour de la signature du contrat de travail.
  - Une période de remise à niveau est prévue pour les étudiants ayant eu un parcours post bas insuffisant dans des disciplines telles que le marketing, la comptabilité, l'anglais...
  - L'admissibilité est déclarée par un jury universitaire. L'admission est acquise une fois que l'entretien d'embauche avec un employeur s'avère positif.
- Renseignements et inscription : s'adresser à l'IUT de Vannes, service apprentissage.

### Les débouchés

Tout en étant inscrit à l'Université pour préparer sa Licence, le jeune signe un contrat de travail d'un an avec une entreprise de la Distribution. L'employeur s'engage à former l'étudiant au métier de Manager de Rayon, notamment en nommant un «Maître d'apprentissage » parmi les cadres expérimentés. Un « passeport de l'apprenti » (qui comprend les objectifs et une planification des activités à réaliser dans l'entreprise) est tenu à jour et visé par le Maître d'apprentissage.

A l'issue de l'année universitaire et au terme du contrat de travail, l'étudiant est libre de poursuivre ses études ou d'offrir son expérience professionnelle à un employeur de son choix. Plus de 80% des diplômés s'insèrent directement dans la vie active, la plupart se sont vus offrir des CDI dans l'entreprise où ils avaient effectué leur apprentissage.

Dans les 2 cas, sa formation universitaire et son expérience professionnelle acquise sur le terrain lui permettent de prétendre à :

- Une évolution rapide de carrière : Responsable de Secteur, Directeur de magasin...
- La prise de fonction immédiate dans des postes autres que Manager de rayon : Conseiller en Merchandising, Acheteur, Animateur de réseau, Chef de produit...

### Organisation des études

L'effectif réduit (15 à 18 étudiants) de la promotion permet à l'Université de mettre en place une pédagogie innovante à 2 niveaux :

- Chaque étudiant est suivi par un enseignant tuteur qui fait le point régulièrement pour s'assurer de son épanouissement et diagnostiquer le plus en amont possible les éventuelles difficultés pédagogiques et/ou professionnelles.
- Un cinquième de l'enseignement de la licence pro est assuré en e-learning. Le contenu est accessible (exclusivement aux étudiants de la promo) sur internet par le biais du Campus Numérique Européen AL Fac. Il s'agit d'une des réponses apportées à l'exigence d'un des volets de la réforme LMD « apprendre autrement ».

### Composantes du programme

- UE0 : Harmonisation des niveaux : marketing, comptabilité, informatique, anglais
- UE 1 : Compétence Gestion de l'entreprise : contrôle budgétaire, droit de la distribution, marketing/gestion de la relation clients, techniques de négociation commerciale, merchandising/géomarketing
- UE 2 : Compétence-Marketing : structure/stratégies de la distribution, marketing/gestion de la relation clients, techniques de négociation commerciale, merchandising/géomarketing.
- UE3 : Compétence Management : gestion des relations humaines, droit social, anglais, jeu d'entreprise
- UE4 : Pratique professionnelle : projet tuteuré (réalisation, mémoire, soutenance), apprentissage.
- Les «plus» de la formation en alternance :

Un salaire et une indemnité dite THR (transport, hébergement, restauration) prévue par le Conseil Régional de Bretagne

L'apprentissage méthodique (et progressif sur 12 mois) d'un métier en plein développement. Au delà de l'expertise du métier de Manager de Rayon, c'est l'opportunité d'acquérir une véritable maturité professionnelle fortement appréciée par les recruteurs de tous les secteurs d'activités ;

Une pédagogie «de proximité» : le système de tutorat individualisé garantit l'épanouissement de l'étudiant et l'assiste dans la préparation du diplôme.

Programme détaillé : [www.iu-vannes.fr](http://www.iu-vannes.fr)

## Licence professionnelle Commerce électronique

### Recrutement – Admission

- Conditions d'admission :

Sur dossier puis entretien personnalisé aux titulaires d'un DEUG, BTS, DUT, DEUST. Les formations commerciales, en gestion, en économie et en sciences sont particulièrement adaptées à cette licence.

En formation continue, formation ouverte :

- aux salariés comme aux demandeurs d'emploi, ayant une première expérience de la fonction marketing et/ou de la fonction technique.
- sur validation des acquis professionnels pour les personnes n'ayant pas le diplôme requis.

- Effectifs 2005/2006 : 26

- Inscription : se renseigner auprès de l'IUT à compter de mars/avril.

### Les débouchés

#### Vie professionnelle

- Chef de projet (ou assistant) en commerce électronique
- Consultant Web marketing
- Commercial/développeur d'affaires
- Administrateur de sites
- Référencier
- Webmarketeur
  - Gestionnaire de webmagasin (animateur commercial, logisticien).

### Organisation des études

- Début des cours : début septembre
- Durée des études : 1 an
- Diplôme délivré : Licence professionnelle
- Statut : en formation initiale, régime étudiant, en formation continue, le bureau Réva propose une information et un accompagnement sur les procédures et les possibilités de financement et de rémunération, au 02 97 87 11 30.
- Stage : 16 semaines

#### Composantes du programme

Les enseignements s'articulent autour de trois grands domaines :

- Le commerce par l'Internet : 110 heures
  - Le pilotage de site Internet : 168 heures
  - Le développement personnel : 72 heures
- Ils constituent six unités d'enseignements.
- UE 1.1 : Le @-commerce dans l'entreprise
  - UE 1.2 : Le web marketing
  - UE 2.1 : Gestion informatique
  - UE 2.2 : Management des flux informationnels
  - UE 3.1 : Communication
  - UE 3.2 : Méthodologie et conduite de projet

A ces six unités d'enseignement s'ajoutent deux autres unités, qui sont le projet tutoré et le stage. Elles constituent le volet « Applications Professionnelles ».

Programme détaillé de la formation consultable sur [www.iu-vannes.fr](http://www.iu-vannes.fr)

### Recrutement – Admission

- Conditions d'admission :

#### En formation initiale, aux titulaires d'un :

- DEUG Mathématiques Appliquées aux Sciences Sociales, Mathématiques et Informatique Appliquées aux Sciences, Génie Informatique et Statistique, SIR
- DUT ou un BTS dans le domaine de l'informatique, y compris DUT STID
- ou d'un autre diplôme universitaire comportant une part significative de sciences et d'informatique

#### En formation continue, accès possible :

- aux salariés ou aux demandeurs d'emploi ayant une expérience significative dans le domaine de l'informatique ou de l'informatique décisionnelle.
- par la VAE (contacter l'ADEFPOE au 02 97 87 11 30)

- Effectifs 2005/2006 : 24
- Inscription : se renseigner auprès de l'IUT à compter de mars/avril.

### Les débouchés

#### Vie professionnelle

- Concepteur/développeur tableaux de bord
- Analyste décisionnel
- Développeur ETL/OLAP
- Concepteur OLAP
- Développeur base de données data warehouse/logiciel de requêtes
- Concepteur logiciel de requêtes
- Chef de projet décisionnel junior
- Recetteur des projets décisionnels.

### Organisation des études

- Début des cours : début septembre
- Durée des études : 1 an
- Diplôme obtenu : Licence professionnelle
- Statut : en formation initiale, régime étudiant ; en formation continue, le bureau Réva propose une information et un accompagnement sur les procédures et les possibilités de financement et de rémunération, au 02 97 87 11 30.
- Stage : 16 semaines (minimum), à compter d'avril

#### Composantes du programme

La formation comporte 4 unités d'enseignement

- UE 0 : Mise à niveau (70 h)
- UE 1 : Informatique (120 h)
- UE 2 : Informatique décisionnelle (120 h)
- UE 3 : Communication / Marketing (90 h)

#### Projets tutorés :

Un ensemble de deux projets tutorés permettra la mise en application de la formation théorique.

Le premier projet se déroulera pendant la mise à niveau, et permettra de faire travailler ensemble des étudiants d'origines diverses sur des problèmes simples.

Le second projet est plus important. Il impliquera une maîtrise d'œuvre et une maîtrise d'ouvrage et mettra les étudiants dans le contexte d'un projet informatique réel, avec une gestion du temps, des notions de recettage livrable. Ce projet pourra être proposé par des entreprises partenaires, qui pourront ensuite accueillir un des étudiants en stage.

Programme détaillé de la formation consultable sur [www.univ-ubs.fr](http://www.univ-ubs.fr)



### Recrutement – Admission

- Formation initiale : Ouverture à des étudiants titulaires d'un DUT, BTS, Bac+2 ou plus du secteur tertiaire, voire secteur primaire et secondaire.
- Formation continue : Pour les adultes en reprise d'études, possibilité de validation des acquis de l'expérience, contacter l'ADEFOPÉ au 02 97 87 11 30.
- Effectifs 2008/2009 : 90
- Dépôt des dossiers : mi-mai

### Les débouchés

#### Vie Professionnelle

- Assistant/adjoint du DRH
- Assistant/adjoint du responsable paie et administration du personnel
- Assistant/adjoint du responsable de formation, du recrutement, de la gestion de l'emploi, des relations sociales
- Collaborateur de cabinets de consultants en gestion des ressources humaines...

### Organisation des études

- Début des cours : septembre
- Durée des études : 1 an
- Diplôme délivré : licence professionnelle
- Statut : en formation initiale, régime étudiant ; en formation continue, le bureau Réva propose une information et un accompagnement sur les procédures et les possibilités de financement et de rémunération, au 02 97 87 11 30.
- Stage obligatoire : 15 semaines

#### Composantes du programme

- UE 1 – Formation générale :  
Développement personnel, Expression et communication, langues vivantes, informatique et nouvelles technologies de l'information et de la communication.
  - UE 2 – Enseignements fondamentaux : Gestion des ressources humaines dans les PME, encadrement juridique des relations de travail, comptabilité – finance.
  - UE 3 – Enseignements professionnels : Gestion administrative, gestion prévisionnelle des emplois et des compétences, relations et communication internes, conditions de travail.
  - Projet tuteuré : Stage sanctionné par la soutenance d'un mémoire portant sur les missions menées par l'étudiant dans ce cadre.
- Programme détaillé de la formation consultable sur le [www.univ-ubs.fr](http://www.univ-ubs.fr)

### Recrutement – Admission

- Diplôme requis : B.T.S. D.U.T. – L2 – D.E.U.G. – BAC + 2 ou plus
- Admission sur dossier et sur entretien.
- Possibilité C.I.F., A.F.R., V.A.E.

### Les débouchés

Les titulaires de la Licence professionnelle "Valorisation des Ressources Touristiques" pourront exploiter leurs compétences à la fois comme :

- Assistant Manager de structures d'accueil touristiques (hôtels, villages de vacances, campings, office de tourisme, fermes d'accueil...)
- Concepteur de produits touristiques ; attaché commercial
- Chargé de mission (bureau d'études, institutionnels, collectivités territoriales) ; chargé de promotion.

### Organisation des études

- Début des cours : fin-septembre
- Durée des études : 1 an
- Diplôme obtenu : Licence professionnelle
- Montant des frais de scolarité 2 980 €
- Intervenants : Professionnels du Tourisme et universitaires

#### Contenu de la formation

- Commercialisation des produits touristiques
- Marketing appliqué au tourisme d'accueil
- Gestion de l'entreprise touristique
- Conception de produits touristiques
- Connaissance des régions d'accueil
- Economie et développement touristiques
- Droit du tourisme
- Langues (anglais, allemand ou espagnol)
- Négociation
  - Informatique et multimédia – Initiation aux logiciels de réservation
- Communication écrite et orale
- Projet tutoré
- Stage en entreprise (12 semaines en fin de formation).

## Licence professionnelle Ingénierie des ingrédients pour les produits cosmétiques et de santé

### Recrutement – Admission

- Formation initiale :
  - Licence 2 mention Sciences de la Matière et/ou Sciences de la Vie et de la Terre
  - DUT Génie chimique –Génie des procédés
  - DUT chimie
  - DUT Génie biologique
  - BTS Biochimie
  - Analyses biologiques, biotechnologie.
- Formation continue : pour les adultes en reprise d'études, contacter l'ADEFOPÉ au 02 97 87 11 30.
- Effectifs 2005/2006 : 22
- Retrait des dossiers auprès du secrétariat pédagogique à compter d'avril.
- Dépôt des dossiers : 18 juin 2006

### Les débouchés

#### Vie professionnelle : formation à des postes de techniciens

- Assistant de recherche
- Responsable d'un pilote ou d'une unité de production, au sein de services de contrôle qualité, de production
- Analyste, qualificateur ou chargé de projet
- Technico-commercial , B to B

### Organisation des études

- Début des cours : début septembre
- Durée des études : 1 an
- Diplôme délivré : licence professionnelle
- Statut : en formation initiale, régime étudiant ; en formation continue, le bureau Réva propose une information et un accompagnement sur les procédures et les possibilités de financement et de rémunération, au 02 97 87 11 30.
- Stage obligatoire : 4 mois de janvier à avril

#### Composantes du programme

- Actifs et additifs
- Bio –transformations
- Techniques de séparation et mise en forme des ingrédients
- Techniques d'analyse, contrôle/qualité
- Emulsions
- Biologie cutanée et recherche d'activité
- Aspects réglementaires
- Management de projet et marketing
- Outils documentaires, statistiques et informatiques
- Langue anglaise
- 180h d'enseignement sont assurées par des professionnels des filières cosmétiques et produits de santé.

Programme détaillé consultable sur [www.univ-ubs.fr](http://www.univ-ubs.fr), rubrique « formation ».

## Informations

### 1 Objectif de la formation

La licence professionnelle S2IM forme des techniciens capables de comprendre un système complexe et de développer les solutions adaptées à son évolution

- | participer à des équipes de développement de projet,
- | maintenir des systèmes d'information et des produits informatiques en réseaux ou non,
- | concevoir et développer des composants,
- | intégrer des composants dans un système d'information,
- | accompagner les utilisateurs,
- | participer à la veille technologique.

#### Les acquis sur le plan technique

- | les techniques avancées en modélisation, développement, intégration et test de logiciels,
- | une base scientifique et technologique large permettant d'appréhender tous les aspects techniques d'un projet et de suivre l'évolution technologique rapide de l'informatique,
- | une bonne connaissance des problèmes de qualité et de sécurité,
- | la maîtrise de l'architecture des systèmes ouverts.

#### Les acquis sur le plan personnel

- | autonomie, de sens de l'initiative et des responsabilités,
  - | rigueur dans la conduite et la gestion de projets,
  - | aptitude à aborder des tâches complexes,
  - | capacités de communication, en français et dans une ou plusieurs langues vivantes.
- connaissance de l'entreprise et de son environnement

## Les débouchés

### 1 Métiers visés

- développeur (analyste programmeur, concepteur),
- intégrateur de composants logiciels,
- paramètreur de logiciel,
- concepteur de bases de données,
- administrateur de bases de données,
- technicien en maintenance de systèmes (gestion de l'évolution du système d'information),
- analyste d'exploitation,
- responsable d'exploitation,
- concepteur et intégrateur de sites Web.

## Organisation des études

### 1 Organisation de la formation

Cette formation est composée d'enseignements théoriques et pratiques, de projets tuteurés et d'un stage en entreprise.

- Enseignements : 390 heures + 50 heures maximum de remise à niveau,
- Projets tutorés : 80 heures,
- Durée du stage : 16 semaines.

## 1<sup>er</sup> semestre (30 ECTS) : Bases théoriques

UE0 : Mise à niveau (0 ECTS) :

Programmation orientée objet, base de données, bases de modélisation et UML, économie et gestion.

UE1 : Bases de la réutilisation et de l'adaptation des logiciels (6 ECTS) :

Concepts avancés de l'approche objet et techniques de réutilisation, approche contractuelle, techniques de test, gestion du cycle de vie.

UE2 : Compétences et connaissances pour la gestion de projets (6 ECTS) :

Technique d'expression et communication, anglais, droit, économie, et gestion.

UE3 : Composants et Architecture logicielle (6 ECTS) :

Architecture des systèmes complexes, mise en oeuvre des composants logiciels.

UE4 : Gestion et manipulation des données dans les systèmes d'information (6 ECTS) :

Modélisation des données, bases de données avancées, description de données.

UE5 : Implantation et maintenance de systèmes d'information répartis (6 ECTS) :

Programmation répartie et application web, maintenance et intégration, réseaux et sécurité,

## Second semestre (30 ECTS) : Applications pratiques

UE7 : 2 thèmes obligatoires au choix selon la liste définie annuellement (6 ECTS) :

Les thèmes correspondent à des propositions d'études de cas ou des approfondissement proposées par nos partenaires industriels.

UE6 : Projets tuteurés (8 ECTS) :

La préparation des projets commence en milieu du premier semestre, alors que leur finalisation et leur soutenance auront lieu au tout début du second semestre.

UE8 : Stage en entreprise de 16 semaines (16 ECTS).

## 1 Conditions d'obtention du diplôme

- Moyenne générale égale ou supérieure à 10/20 sur l'ensemble des unités d'enseignement
- Moyenne générale égale ou supérieure à 10/20 au projet tuteuré et au stage

## 1 Équipe pédagogique

La formation est assurée par des enseignants de l'IUT Vannes, de l'UFR SSI de l'Université de Bretagne Sud et ainsi que par des professionnels des entreprises associées.

### Recrutement – Admission

## 1 Publics visés

**Formation initiale** : DUT informatique, BTS informatique, DUT à forte composante informatique ou cursus L1, L2 (ou équivalent) avec un cumul minimum de 30 crédits en informatique sur 120 crédits.

**Formation continue** : salariés d'entreprises, salariés en congé individuel de formation, demandeurs d'emploi titulaires d'un bac+2 avec une forte composante en informatique et/ou porteurs d'une expérience professionnelle en informatique.

## 1 Modalités d'inscription: Dépôt des candidatures à partir de Mars.

## Licence professionnelle Statistique décisionnelle en marketing

### Recrutement – Admission

- Conditions d'admission sur dossier, éventuellement complété par un entretien.

#### En formation initiale, aux titulaires d'un :

- DEUG Mathématiques Appliquées aux Sciences Sociales, Mathématiques et Informatique Appliquées aux Sciences, Génie Informatique et Statistique, Sciences économiques
- DUT ou un BTS dans le domaine Statistique, du commerce et de l'informatique
- ou d'un autre diplôme universitaire comportant une parts significative de sciences, marketing ou d'informatique.

#### En formation continue, l'accès est possible :

- aux salariés ou aux demandeurs d'emploi ayant une expérience suffisante dans le domaine de la statistique, de l'informatique décisionnelle ou du marketing analytique.
- par la VAE. (contacter l'ADEFPOE au 02 97 87 11 30)

- Effectifs 2005/2006 : 25
- Inscription : se renseigner auprès de l'IUT à compter de mars/avril.

### Les débouchés

#### Vie professionnelle

Métiers de chargés d'études, dans le domaine du marketing, avec une spécialité en traitement de l'information :

- chargés d'études en statistique et marketing
- ciblage/marketing direct
- datamining
- gestion de la relation –client analytique
- analyse bases de données marketing
- gestionnaire de la connaissance client (Customer Knowledge Management).

### Organisation des études

- Début des cours : début septembre
- Durée des études : 1 an
- Diplôme obtenu : Licence professionnelle
- Statut : en formation initiale, régime étudiant ; en formation continue, le bureau Réva propose une information et un accompagnement sur les procédures et les possibilités de financement et de rémunération, au 02 97 87 11 30.
- Stage : 16 semaines, à compter d'avril

#### Composantes du programme

La formation comporte 5 unités d'enseignement :

- UE 0 : Mise à niveau (80 heures)
- UE 1 : Statistique (110 heures)
- UE 2 : Marketing (90 heures)
- UE 3 : Informatique (80 heures)
- UE 4 : Communication (60 heures)

Projets tutorés : Deux projets tutorés permettront la mise en application de la formation théorique. Le premier projet sera proposé par des entreprises partenaires, qui pourront ensuite accueillir un des étudiants en stage. Il se déroulera d'octobre à mars et conjuguera des aspects « statistique », « informatique », et « communication » autour d'une problématique « marketing ». Ce projet se déroulera par étapes, qui seront validées par les tuteurs en entreprise afin de le rendre plus opérationnel. Le second projet présentera la particularité d'être validé par un rapport et une soutenance en anglais, en Angleterre.

Programme détaillé de la formation consultable sur [www.univ-ubs.fr](http://www.univ-ubs.fr)

## Licence professionnelle Statistique et Informatique pour la santé

### Recrutement – Admission

- Conditions d'admission sur dossier, puis éventuellement sur entretien.
  - En formation initiale : accès aux titulaires de DUT, DEUG scientifique, DEUST ou BTS.
  - En formation continue : accès aux salariés justifiant d'un niveau bac + 2 (diplôme ou validation des acquis de l'expérience professionnelle) impliqués dans le traitement des données dans le domaine de la santé, ou souhaitant s'y diriger. (contacter l'ADEFPOE au 02 97 87 11 30)
- Effectifs 2005/2006 : 24
- Inscription : se renseigner auprès de l'IUT à compter de mars/avril.

### Les débouchés

#### Vie professionnelle

- Industrie pharmaceutique : assistant – biostatisticien, programmeur statistique, data–manager.
- Epidémiologie et surveillance de la santé de la population : statisticien, statisticien – informaticien, assistant – statisticien, assistant de recherche épidémiologique.
- Organismes de gestion de la santé publique : statisticien, statisticien – informaticien, chargé d'études.
- Centres hospitaliers et autres grands centres de soins : assistant – statisticien, data–manager, gestionnaire des données statistiques et financières, technicien d'études et de recherches cliniques, analyste de données, technicien information médicale.

### Organisation des études

- Début des cours : début septembre
- Durée des études : 1 an
- Diplôme délivré : Licence professionnelle
- Statut : en formation initiale, régime étudiant, en formation continue, le bureau Réva propose une information et un accompagnement sur les procédures et les possibilités de financement et de rémunération, au 02 97 87 11 30.
- Stage : 15 semaines au minimum

#### Composantes du programme

La formation comporte 7 unités d'enseignement et comprend un semestre d'études et un semestre de stage.

- UE 0 : Mise à niveau (jusqu'à 90 heures selon l'étudiant)
- UE 1 : Statistique (120h)
- UE 2 : Informatique (90 h)
- UE 3 : Santé (120h)
- UE 4 : Expression – communication (60h)
- UE 5 : Projets (90 h de travail environ)
- UE 6 : Stage de 15 semaines au minimum

Programme détaillé de la formation consultable sur [www.univ-ubs.fr](http://www.univ-ubs.fr)

### Recrutement – Admission

- Diplôme requis :
  - L1 et L2 acquis
  - BAC + 2 (sur commission)

### Les débouchés

#### Concours

- Professeur d'école
- Conseiller d'éducation
- Responsable administratif des établissements d'enseignement
- Éducateur spécialisé
- Métiers de l'animation
- Assistant social

#### Poursuite d'études

Une poursuite d'études est possible à l'UCO d'Angers. L'ISCEA proposera un Master Sciences de l'éducation (Master professionnel en cours d'habilitation) et le D.U. «Développement des capacités d'apprentissage et remédiation pédagogique».

Le L3 Sciences de l'Éducation est également proposé par l'ISCEA de l'UCO d'Angers.

### Organisation des études

- Durée des études : 1 an (L3)
- Début des cours : mi-septembre
- Diplôme d'état obtenu : Licence Sciences de l'Éducation
- Statut des élèves : régime étudiant
- Montant des frais de scolarité : L1 et L2 : 2650 € et L3 : 2780 €

#### Contenu de la formation

- Philosophie de l'éducation
- Approche interdisciplinaire des apprentissages
- Psychologie du développement
- Psychosociologie de la relation éducative
- Histoire des doctrines éducatives
- Sciences du comportement
- Sociologie de l'éducation
- Méthodologie de la recherche en sciences humaines
- Approche clinique de la relation éducative
- Méthodes quantitatives
- Options : 2 matières à choisir parmi les 5 suivantes : psycho-pédagogie du handicap, psychologie de la vie adulte, dialogue pédagogique, anglais, allemand ou espagnol.
- Stage : 4 semaines Enseignement Spécialisé



**Adresses utiles**

La Maison des Etudiants est ouverte depuis novembre 2005, et s'adresse à tout étudiant post-bac réalisant ses études dans l'agglomération de Vannes. Les étudiants peuvent accéder librement et gratuitement à Internet, se réunir dans des salles à l'étage, consulter diverses offres (emploi, logement, annonces,...), et une documentation variée sur la vie étudiante (aides financières, santé, prévention, départ à l'étranger, sorties culturelles, musicales...). Des réunions d'information avec des professionnels sont organisées.

Des ateliers culturels hebdomadaires et des activités ponctuelles sont également mis en place (conversations en anglais, ateliers théâtre, semaine péruvienne, soirées jeux....).

En outre, la Maison des Etudiants instaure des parrainages entre les étudiants étrangers et les étudiants français, afin que leur intégration soit facilitée.

### Recrutement – Admission

Ce master 2 est ouvert à un double public :

**1 – Les étudiants en formation initiale Titulaires d'un Master 1 tous domaines** notamment : Droit, Economie, Gestion, Lettres, Sciences Humaines et sociales (psycho, socio, sciences de l'éducation...) ou d'un diplôme jugé équivalent.

**2 – Personnes en formation continue**

- Titulaires d'un Master 1, d'un Bac +4 ou justifiant d'acquis de l'expérience d'un niveau équivalent, ils peuvent suivre cette formation au titre du plan de formation, du CIF, ou en qualité de demandeur d'emploi.
- La présélection s'effectue sur dossier ; la sélection, sur entretien.
- Effectifs : formation initiale (15 à 20); formation continue (15 à 20)
- En 2008 /2009 : 50

### Les débouchés

Ce master 2 prépare les étudiants en formation initiale et continue à occuper la fonction – polyvalente par nature– de responsable opérationnel RH dans des structures de moyenne importance.

Il peut aussi permettre l'accès aux métiers du conseil – spécialisé ou non – en ressources humaines

### Organisation des études

La formation d'une durée globale de 520 heures se déroule sur 15 mois en "alternance" à raison d'une semaine par mois (5 jours) : d'octobre de l'année "n" à février de l'année "n+2"

Les personnes en activité sont dispensées de stage mais pas du mémoire professionnel, sauf VAE. Les étudiants en formation initiale, les personnes sans emploi sont en stage en dehors des semaines de regroupement d'une durée de 10 mois minimum.

## Master Commerce et Vente – Spécialité Commercialisation des Produits bancaires et d'Assurance

### Recrutement – Admission

- Conditions d'admission:

En Master 1, aux étudiants titulaires :

- de la L3 Commerce et Vente (admission de plein droit)
- d'une autre L3 ou diplôme reconnu équivalent (présélection sur dossier et sélection sur entretien)

En Master 2, aux étudiants titulaires :

- du M1 Commerce et Vente– Parcours Commercialisation des Produits Financiers et d'Assurance (admission de plein droit)
- d'un autre M1 ou diplôme reconnu équivalent (présélection sur dossier et sélection sur entretien).

Pour les adultes en reprise d'études, possibilité de validation des acquis de l'expérience ou de formation continue, contacter l'ADEFOPE au 02 97 87 11 30.

- Effectifs 2008/2009
  - 20 en M1
  - 24 en M2 (certains cours sont communs avec ceux du Master Commerce et Vente – Parcours marketing et vente en PME–PMI).
- Retrait des dossiers auprès du secrétariat pédagogique à compter de mars–avril.
- Inscription définitive: courant juillet ou septembre

### Les débouchés

Les débouchés professionnels:

- Chargé de clientèle (particuliers, professionnels, PME)
- Gestionnaire de patrimoine
- Conseiller en assurance...

Ce parcours doit permettre aux futurs diplômés d'évoluer par la suite vers les postes de Directeur d'agence, Inspecteur commercial, Agent général d'assurances, Courtier...

### Organisation des études

- Début des cours : début septembre
- Durée des études : 2 ans
- Diplôme délivré : Master (bac+5)
- Statut des élèves : en formation initiale, régime étudiant. En formation continue, le bureau Réva propose une information et un accompagnement sur les procédures et les possibilités de financement et de rémunération au 02 97 87 11 30.
- Stage : 12 semaines en M1, 24 semaines en M2
- Composantes du programme :
  - Pratiques financières
  - Pratiques juridiques
  - Environnement financier
  - Environnement international : actifs financiers
  - Environnement de l'entreprise
  - Organisation de la banque et de l'assurance
  - Assurance, Actifs financiers
  - Marketing des produits financiers
  - Vente et conseil financier
  - Etudes des données commerciales
  - Vente et crédit
  - Droit patrimonial
  - Actifs patrimoniaux
  - Langues vivantes
  - Expression et communication
  - Pratique d'intégration (M1: projet commercial et stage, M2: stage et mémoire de fin d'étude).

Programme consultable sur [www.univ-ubs.fr](http://www.univ-ubs.fr)



## Master Commerce et Vente–Spécialité marketing et vente en PME–PMI

### Recrutement – Admission

- Conditions d'admission:

En Master 1, aux étudiants titulaires :

- de la L3 Commerce et Vente (admission de plein droit)
- d'une autre L3 ou diplôme reconnu équivalent (présélection sur dossier et sélection sur entretien)

En Master 2, aux étudiants titulaires :

- du M1 Commerce et vente–Parcours marketing et vente en PME–PMI (admission de plein droit)
- d'un autre M1 ou diplôme reconnu équivalent (présélection sur dossier et sélection sur entretien)

Pour les adultes en reprise d'études, possibilité de validation des acquis de l'expérience ou de formation continue, contacter l'ADEFPOPE au 02 97 87 11 30

- Effectifs 2008/2009 :

30 en M1, 35 en M2 (certains cours sont communs avec ceux du Master Commerce et vente–Parcours Commercialisation des Produits bancaires et d'Assurance).

- Retrait des dossiers auprès du secrétariat pédagogique à compter de mars–avril
- Inscription définitive: courant juillet ou septembre

### Les débouchés

Les débouchés professionnels :

- Administrateur des ventes
- Responsable marketing
- Concepteur et gestionnaire de systèmes d'information marketing
- Responsable export
- Chef de produit
- Attaché commercial...

Cette option doit permettre aux futurs diplômés d'évoluer par la suite vers des postes de Directeur des Ventes, Directeur Régional, Directeur Export...

### Organisation des études

- Début des cours: début septembre
- Durée des études: 2 ans
- Diplôme délivré: Master (bac+5)
- Statut des élèves: en formation initiale, régime étudiant. En formation continue: le bureau Réva propose une information et un accompagnement sur les procédures et les possibilités de financement et de rémunération au 02 97 87 11 30.
- Stage: 12 semaines en M1, 24 semaines en M2

- Composantes du programme :

- Pratiques financières
- Pratiques juridiques
- Communication marketing
- Dynamique de la PME–PMI
- Choix stratégiques de la PME–PMI
- Achat et logistique
- Environnement de l'entreprise
- Environnement international
- Management de la fonction commerciale
- Politique produit
- Etudes des données commerciales
- Gestion de la relation client
- Expression et communication
- Marketing approfondi
- Marketing et vente sectoriels

– Pratiques d'intégration (M1: Projet commercial et stage, M2: Stage et mémoire de fin d'étude)

Programme consultable sur [www.univ-ubs.fr](http://www.univ-ubs.fr)

### Recrutement – Admission

#### • Conditions d'admission :

En Master 1 :

- étudiants titulaires de la licence mention « Economie – Gestion », parcours de spécialisation « Comptabilité – finance » de l'UBS
- étudiants titulaires d'autres licences orientées comptabilité – finance
- étudiants titulaires du diplôme d'études comptables et financières
- étudiants titulaires d'un diplôme d'études supérieures de commerce, option finance/comptabilité.

#### **Pour tous, examen du dossier et entretien.**

En formation continue : pour les adultes en reprise d'études, possibilité de validation des acquis et accompagnement à la mise en place du dossier de financement, contacter l'ADEFPOE au 02 97 87 11 30

- Effectifs 2008/2009 : 65 en Master 1 (toutes spécialités confondues) et 64 en Master 2
- Retrait des dossiers auprès du secrétariat pédagogique à compter de mars/avril.

### Les débouchés

#### **Vie Professionnelle**

- Spécialité « Comptabilité, contrôle et audit »
  - les métiers du contrôle de gestion et du conseil en entreprise (conseil en systèmes d'informations, mise en place de progiciels...)
- Spécialité « Contrôle de gestion et système d'information » :
  - les métiers de la comptabilité et de la finance : directions comptables et financières
  - les métiers de l'expertise comptable et du commissariat aux comptes
  - les métiers de la banque...

### Organisation des études

- Début des cours : septembre
- Durée des études : 2 ans
- Diplôme délivré : Master
- Statut : en formation initiale, régime étudiant ; en formation continue, contacter l'ADEFPOE.
- Stage : 12 semaines en M1, 16 semaines en M2 CCA, 24 semaines en M2 CGSI

#### **Composantes du programme**

##### **Master 1**

- Semestre 1 (année commune aux deux parcours de spécialisation)
  - Pratiques financières
  - Pratiques juridiques
  - Contrôle de gestion et pilotage stratégique
  - Comptabilité et audit
  - Systèmes d'information
  - Expression communication
- Semestre 2
  - Pratique d'intégration
  - Environnement international
  - Droit et comptabilité
  - Management de la performance
  - Pilotages des organisations
  - Expression communication

**Master 2** Tronc commun et choix de l'étudiant entre le parcours de spécialisation « Comptabilité, contrôle et audit » et « Contrôle de gestion et système d'information »

Programme détaillé selon la spécialité choisie consultable sur [www.univ-ubs.fr](http://www.univ-ubs.fr)

## Master Mention Droit, Professionnel « Droit et Gestion de l'entreprise »

### Recrutement – Admission

- Conditions d'admission :

#### En master 1:

- aux étudiants titulaires de la licence en droit, de la licence AES, de la licence économie d'entreprise, de la licence « métiers de l'administration locale »,
- d'autres diplômes reconnus équivalents.

#### En master 2 après sélection sur dossier :

- aux titulaires d'un master 1 en droit
- diplôme jugé équivalent. En formation continue, accès aux stagiaires de la formation continue, sur titre ou par la VAE (contacter l'ADEFOPÉ au 02 97 87 11 30)
- Effectifs 2008/2009 : 24 en Master 1, 28 en Master 2
- Retrait des dossiers auprès du secrétariat pédagogique à compter de mars –avril.

### Les débouchés

#### Vie professionnelle

- Juriste de banque et de société d'assurance, responsable de service contentieux et recouvrement
- Juriste d'entreprise, responsable de service juridique, juriste en droit social, responsable RH
- Professions judiciaires : avocat, notaire, huissier, administrateur judiciaire, mandataire liquidateur
- Juriste en droit immobilier

### Organisation des études

- Début des cours : début septembre
- Durée des études : 2 ans
- Diplôme délivré : Master
- Statut des élèves : en formation initiale, régime étudiant ; en formation continue, le bureau Réva propose une information et un accompagnement sur les procédures et les possibilités de financement et de rémunération, au 02 97 87 11 30.
- Stage : 16 semaines en M2, stage de 4 semaines en M1.

#### Composantes du programme

##### • Master 1 :

- Module cours + TD (34h cours + 16h TD) : contrats spéciaux, régimes matrimoniaux, contentieux, succession et libéralités ,droit des procédures collectives, droit des contrats, droit des sûretés.
- Module cours (50h) : pratiques financières, stratégie et contrôle des opérations juridiques, environnement international.
- Autres modules : culture générale, langue, stage et rapport de stage.

##### • Master 2 :

- Module « Création d'entreprise »
- Module « Activité contractuelle de l'entreprise »
- Module « Biens et produits de l'entreprise »
- Module « Financement de l'entreprise »
- Module « Stratégie de l'entreprise »
- Module "Intégration des TIC dans les pratiques professionnelles"
- Module "Fonctionnement et transmission de l'entreprise"
- Module "Gestion du risque"
- Module "Circulation des produits dans l'entreprise"
- Module "Relations de travail dans l'entreprise"
- Autres modules : Langues, stage, rapport de soutenance

Programme détaillé de la formation consultable sur le [www.univ-ubs.fr](http://www.univ-ubs.fr)

## Master Mention Droit, spécialité « droit et administration des collectivités territoriales »

### Recrutement – Admission

- Conditions d'admission :

#### En Master 1, aux étudiants titulaires :

- de la licence en droit, de la licence AES, de la licence économie d'entreprise, de la licence « métiers de l'administration locale »
- d'autres diplômes reconnus équivalents.

En Master 2, après sélection sur dossier, aux titulaires d'un master 1 en droit ou d'un diplôme jugé équivalent.

#### En alternance sur Nantes un an sur deux.

En formation continue, accès aux stagiaires de la formation continue, sur titre ou par la VAE (contacter l'ADEFPOPE au 02 97 87 11 30)

- Effectifs 2008/2009 : 10 en Master 1, et 19 en Master 2
- Retrait des dossiers auprès du secrétariat pédagogique à compter de mars-avril.

### Les débouchés

#### Vie professionnelle

Emplois d'encadrement dans les services des collectivités territoriales et de leurs groupements dans les domaines suivants :

- Fonctions juridiques et contentieuses
- Gestion des ressources humaines et des relations sociales
- Gestion de la commande publique
- Gestion financière et comptable
- Urbanisme et action foncière
- Gestion domaniale
- Conseil dans le management public local
- Avocat publiciste

### Organisation des études

- Début des cours : début septembre
- Durée des études : 2 ans
- Diplôme délivré : Master
- Statut des élèves : en formation initiale, régime étudiant ; en formation continue, le bureau Réva propose une information et un accompagnement sur les procédures et les possibilités de financement et de rémunération, au 02 97 87 11 30.
- Stage : 4 semaines en M1, 12 semaines en M2

#### Composantes du programme

##### • Master 1 :

- Module cours + TD (34h cours +16h TD) : Droit des services publics, administrations territoriales, droit des contrats publics, droit public des affaires et de la concurrence.
- Module cours (50h) : finances locales et économie des territoires, théorie générale de l'état et contentieux constitutionnel, politiques communautaires et protection européenne et internationale des droits de l'homme, droits de l'urbanisme et de droits de l'environnement.
- Autres modules (30h) : culture générale, langue, stage et rapport de stage.

##### • Master 2 :

- Module « savoirs fondamentaux » (68h cours +9 h TD)
- Module optionnel « Gestion de l'emploi public » (60h cours)
- Module optionnel « gestion financière et comptable » (44h cours et 16h TD)
- Module optionnel « Droit des interventions publiques » (60h cours)
- Autres modules (Programme détaillé de la formation sur le [www.univ-ubs.fr](http://www.univ-ubs.fr))

## Master Mention Mathématique et Informatique (IUP)

### Recrutement – Admission

- Conditions d'admission : admission sur dossier
  - aux titulaires de la licence mention Mathématique et Informatique
  - et aux titulaires d'autres licences dans les domaines des mathématiques, informatique ou statistiques.
- En formation continue : pour les adultes en reprise d'études ou pour la VAE, contacter l'ADEFPOPE au 02 97 87 11 30.
- Effectifs 2005/2006 : 95 en Master 1 (tous parcours confondus), 58 en Master 2 (tous parcours confondus).
- Retrait des dossiers auprès du secrétariat pédagogique à compter de mars –avril.

### Les débouchés

#### Vie professionnelle

Débouchés selon les spécialités de master choisies :

- Professionnel « Ingénierie Informatique »
- Recherche « Interaction Homme–Machine »
- Professionnel « Statistique »
- Recherche « Informatique »
- Professionnel « Ingénierie Mathématique »
- Recherche « Mathématique et Applications »

### Organisation des études

- Début des cours : mi–septembre
- Durée des études : 2 ans
- Diplôme délivré : Master
- Statut des élèves : en formation initiale, régime étudiant ; en formation continue, le bureau Réva propose une information et un accompagnement sur les procédures et les possibilités de financement et de rémunération, au 02 97 87 11 30.

#### Composantes du programme

Les étudiants s'inscrivent dans le Master mention Mathématique et Informatique et ont le choix entre :

- 3 parcours de Master Professionnel : « Ingénierie Informatique », « Statistique », « Ingénierie Mathématique »
- 3 parcours de Master Recherche : « Interaction Homme–Machine », « Informatique », « Mathématique et Applications ».

Pour chaque spécialité, vous retrouverez sur le site Internet de l'université le programme détaillé des formations [www.univ-ubs.fr](http://www.univ-ubs.fr), rubrique « formation ».

**Master professionnel administration des entreprises / Spécialité: gestion des projets, destinations et clientèles touristiques.**

UCO Bretagne Sud  
Université Catholique de l'Ouest  
Bretagne Sud  
Le Vincin  
56610 ARRADON  
Tel : 02.97.46.33.60  
Mèl : [infos@uco-bs.com](mailto:infos@uco-bs.com)  
<http://www.uco-bs.com>

### Recrutement – Admission

Les dossiers de candidature sont à demander à l'UCO Bretagne Sud :

BP 17, Le Vincin – 56610 Arradon

Téléphone : 02 97 46 33 61 – Fax : 02 97 46 33 62

Courrier électronique : [manuelle.aquilina@uco.fr](mailto:manuelle.aquilina@uco.fr)

Cette formation s'adresse aux étudiants motivés par le développement local et par la pratique managériale, au travers de la conception, la réalisation, la commercialisation et le suivi de l'exploitation des projets à vocation touristique et de loisirs. Ces étudiants seront ainsi conduits à acquérir des connaissances transversales, leur permettant une approche globale des projets à mettre en œuvre.

Les étudiants titulaires d'une Licence mention Economie Gestion Commerce, d'une licence Langue Etrangère Appliquées sont admis de plein droit à s'inscrire en première année de Master. Ont également accès à la première année, après examen du dossier suivi d'un entretien, les étudiants titulaires d'une autre licence et désireux d'opérer une réorientation. Par ailleurs, la validation des acquis professionnels et de l'expérience permet l'ouverture de la formation aux personnes issues du milieu professionnel.

Formation continue : le bureau REVA du service formation continue assure, aux adultes en reprise d'études, l'accueil et l'accompagnement sur les formations et les financements.

**Coût de la formation** : 2750 € pour chacune des années

Contact : [adefope@univ-ubs.fr](mailto:adefope@univ-ubs.fr) – Tél : 02 97 87 11 30

### Les débouchés

En fonction du type d'employeur, qu'il soit public, privé ou mixte, les postes proposés diffèrent par leur appellation, à savoir :

Les collectivités territoriales (Régions, Départements, Communes, Etablissements Publics de Coopération Intercommunale) et les structures qui en dépendent (Comités régionaux et départementaux du Tourisme, Pays touristiques, Offices de tourisme) recrutent par voie contractuelle ou sur concours des chargés de mission et/ou d'étude, des chefs de projet, des responsables de services, des directeurs de station ou de structures territoriales,

Les Chambres consulaires recherchent des assistants techniques, des agents de développement touristique, des conseillers tourisme et des animateurs-coordonateurs de développement,

Les opérateurs privés et associatifs recrutent des cadres de direction, des chefs de service, des directeurs commerciaux, des contrôleurs de gestion et des chefs de projet

Les cabinets d'étude et les sociétés d'économie mixte recrutent des consultants ou des chargés d'étude tourisme.

### Organisation des études

#### **Spécificités de la formation :**

La professionnalisation est assurée grâce à l'appui des milieux économiques et à une concertation permanente, afin d'adapter l'organisation et la pratique des enseignements aux attentes des employeurs. Les professionnels assurent 32% des enseignements en Master 1 et 64% en Master 2. Les étudiants doivent effectuer: en Master 1, un stage de 9 semaines (semestre 8) et en Master 2, un stage de 20 semaines (semestre 10) et un projet tuteuré (semestre 9).

#### **\* Master 1ère année**

– Pratiques financières

Comptabilité financière : 27h

Gestion budgétaire et analytique : 30h

– Environnement international

Théorie générale du marketing et introduction au marketing international : 42h

Marketing appliqué au territoire : 36h

Sociologie du tourisme et des loisirs : 12h

– Pratiques juridiques

Droit du tourisme : 25h

Droit public et administratif : 24h

Droit des affaires : 24h

Droit des sols : 21h

Droit fiscal : 21h

– Sciences économiques  
Organisation territoriale touristique : 12h  
Economie du tourisme et des loisirs : 32h

– Management des organisations:  
Technique d'animation de groupe : 18h  
Technique de management des ressources humaines : 21h

– Expression et communication  
Informatique (maîtrise de logiciels) : 18h  
Technologie de la communication : 30h  
Anglais du tourisme : 42h

Anglais ou espagnol du tourisme : 36h  
– Pratique d'intégration  
Cycles de conférences professionnelles : 12h  
Méthodologie de la recherche action: 24h  
Stage : 315h

**Total master 1: 834h**

**\* Master 2ème année**

– Pratiques financières  
Gestion de l'environnement écologique : 18h  
Tourisme durable : 18h  
La qualité de service en tourisme : 42h

– Gestion et management de projet touristique  
Management de projet touristique : 87h  
Evaluation des actions territoriales en tourisme : 42h

– Management des organisations  
Management de la communication interne et externe : 36h  
Traitement de l'information, chaîne graphique et mise en page : 18h

– Expression et communication  
Informatique (maîtrise du logiciel de projet) : 6h  
Anglais du tourisme : 24h  
Allemand ou espagnol du tourisme : 21h

– Pratique d'intégration  
Cycles de conférences professionnelles : 12h  
Méthodologie de la recherche d'emploi : 36h  
Projet tuteuré secteur tourisme : 84h  
Stage : 700h

**Total Master 2: 1144h**

### Recrutement – Admission

- Etre apte physiquement à l'enseignement
- Etre titulaire d'un diplôme de niveau BAC + 3 (Licence), mère de 3 enfants ou sportif de haut niveau
  - Admissibilité sur tests de français, mathématiques, culture religieuse, anglais
- Admission sur tests de personnalité et entretien

### Les débouchés

- Professeur d'école de l'enseignement privé du Morbihan
- Professeur d'école bilingue de l'enseignement privé
- Directeur d'école

Le CFP est aussi centre de formation continue et centre ressource pour les enseignants du 1er degré.

### Organisation des études

- Durée des études : 2 ans dont 14 semaines de stages (4 en 1re année / 30 jours dans une école et 2 stages de 3 semaines en 2e année)
- Statut des élèves : en première année : statut étudiant et en seconde année : statut de professeur des écoles stagiaire (rémunéré)

#### Contenu des enseignements

- pédagogique
- disciplines générales : français, mathématiques, histoire, géographie...

#### Déroulement de la formation

La première année de formation au CFP associe une formation disciplinaire de haut niveau au développement des compétences nécessaires à l'exercice du métier d'enseignant. À l'issue de cette première année, les étudiants se présentent au concours de professeur des écoles.

Le Certificat d'Aptitude au Professorat des Écoles permet d'évaluer les compétences scientifiques et les aptitudes professionnelles des candidats. Le concours de recrutement des professeurs des écoles est organisé au niveau académique. Les affectations sont prononcées à l'issue de la seconde année de formation.

En seconde année de formation, les candidats ayant subi avec succès les épreuves du concours de recrutement continuent leur formation professionnelle.

La certification finale valide la formation dispensée en seconde année de formation au CFP, elle permet l'affectation comme professeur dans les écoles privées catholiques sous contrat du Morbihan.

### Recrutement – Admission

- Baccalauréats : S toutes spécialités
- Admission sur dossier
- Inscription sur le site [www.admission-postbac.fr](http://www.admission-postbac.fr) entre le 20 janvier et le 20 mars 2009.
- Résultats d'admission début juin

### Les débouchés

Ces classes préparatoires permettent d'intégrer les Grandes Écoles Scientifiques conduisant aux métiers d'ingénieur, de professeur, de chercheur :

- E.N.S. (Écoles Normales Supérieures)
- écoles du concours Mines–Ponts
- écoles du concours Arts et Métiers (ENSAM)
- écoles du concours Centrale–Sup–élec.
- écoles du Concours Polytechniques (ex ENSI)
- ENAC
- T.P.E., E.S.T.P. et bien d'autres : Mines de Nantes, Douai...
- Écoles militaires...

### Organisation des études

#### Contenu des enseignements

Matières	SUP. MPSI	SPE. MP	SUP. PTSI	SPE. PT
Mathématiques	12 h	12 h	9 h	9 h
Physique – Chimie	8 h	9 h	8 h	8 h
Sciences Industrielles	2 h	2 h	8 h	8 h
Informatique	1 h	–	1 h	1 h
Français / Philo	2 h	2 h	2 h	2 h
Anglais	2 h	2 h	2 h	2 h
Education physique	2 h	2 h	2 h	2 h
TIPE (travaux d'initiative personnelle encadrés)	2 h à partir du 2e trim		2 h à partir du 2e trim	

#### Conditions à Vannes

Les élèves ont le statut d'étudiant et bénéficient des services du CROUS (Bourses de l'Enseignement supérieur, restaurants universitaires, cités universitaires).

L'hébergement est possible à l'internat du Lycée Lesage pour les filles comme pour les garçons, en fonction des places disponibles.

**Informations**

**Au point INFOBUS**

Place de la République – tél. : 02 97 01 22 23

Du lundi au vendredi de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 18h30 et le samedi de 8h30 à 12h30 et de 14h à 17h.

**Au dépôt de bus TPV**

Z.A. de Kerniol, 45, rue des Frères Lumière – tél. : 02 97 01 22 10

Du lundi au vendredi de 8h30 à 12h30 et de 14h00 à 17h30

**Dans le guide horaire TPV**

Disponible chez tous les dépositaires et dans les lieux publics

Sur le site de la Communauté d'Agglomération du Pays de Vannes [www.agglo-vannes.fr](http://www.agglo-vannes.fr)

(Y VIVRE – Transports) et sur le site des T.P.V. [www.tpv.fr](http://www.tpv.fr)

**LES TITRES DISPONIBLES**

ticket à l'unité

mini carnet de 4 voyages

carnet de 10 voyages

Abonnement mensuel étudiant (le + TPV : pour l'achat d'un coupon mensuel en juillet les TPV vous offrent le mois d'août !)

**LES LIGNES**

**8 lignes de bus urbaines**

ligne 1 : Le Ténéio – Ménimur – République – Cliscouët – Cassard

ligne 2 : Le Fourchêne – République – Square du Morbihan – Conleau – Piscine

ligne 3 : Le Poufanc – Beaupré – Gare SNCF – République – Petit Molac – Arradon

ligne 4 : Meucon – Le Poteau – St Avé – République – Séné Penhoët – Bellevue

ligne 5 : Luscanen – Kerthomas – République – Le Verger – Le Poufanc – Kersec

ligne 6 : Kerniol – Moulin – Saint-Exupéry – Le Pargo – Radieuse – Cliscouët

ligne 7 : Ploeren – Desbordes – République – Verdun – St-Nolff

ligne 8 : Plescop – Monsabert – République – Le Poufanc – Theix

**8 lignes de bus périurbaines**

Larmor-Baden – Port-Blanc – Arradon Le Moustoir – Vannes

Plougoumelen – Le Bono Baden – Vannes

Monterblanc – Vannes

Trédion – Elven – Vannes

Sulniac – Treffléan – Vannes

Le Hézo – Noyal – Vannes

La Trinité-Surzur – Vannes

Surzur – Vannes

Communauté d'Agglomération du Pays de Vannes  
PIBS - 30 allée Alfred Kastler - BP 70206 - 56006 Vannes Cedex  
Tel. 02 97 68 14 24 - Tel. 02 97 68 14 25  
**[www.agglo-vannes.fr](http://www.agglo-vannes.fr)**



***Pays de Vannes***  
*agglomération*